Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO di LONGI
Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (ME) – Tel. 0941/485153
CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016
CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it –
PEC: meic847009@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivolongi.edu.it

Al DSGA
Al Personale A.T.A.
All'Albo
Amministrazione Trasparente
Al sito web
Agli atti
Al Fascicolo del progetto

OGGETTO: **AVVISO SELEZIONE INTERNA di personale per il conferimento di n. 4 incarichi individuali - Profilo COLLABORATORE SCOLASTICO per i compiti di sorveglianza degli ambienti e pulizia e sanificazione delle aule utilizzate per i percorsi formativi – Fondi Strutturali Europei Programma Nazionale "Scuole e Competenze" Priorità 01- Scuola e Competenze - FSE+ – Obiettivo specifico ESO4.6. – AZIONE ESO4.6.A4. – "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" – Sotto azione ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-317, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito del 19 novembre 2024, n. 233, Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".**

Titolo progetto: "Orientare... per orientarsi"
CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNSI-2025-317
CUP: B34D25001810007

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, per quanto applicabile;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (ovvero il D.A. della Regione Siciliana n. 7753/2018, se applicabile alle istituzioni scolastiche siciliane);
VISTO il Decreto Ministeriale n. 233/2025 e i relativi atti attuativi;
VISTO il progetto "Orientare... per orientarsi" prot. n. 6236 del 15.06.2025 presentato da questa Istituzione scolastica e autorizzato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, identificato con il codice progetto ESO4.6.A4.D-FSEPNSI-2025-317 e il CUP B34D25001810007 in risposta all'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", prot. n. 7435 del 30.06.2025;
VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 7503 del 01.07.2025;
CONSIDERATA la necessità di individuare e procedere all'individuazione di personale interno per conferire gli incarichi di assistente amministrativo e collaboratori scolastico per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto;
RITENUTO di dover avviare la procedura di selezione nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e pari opportunità;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, la prof.ssa Rosaria ADDAMO, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria ADDAMO ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione preordinata all'avvio di una procedura di selezione di n. 4 Collaboratori Scolastici;

VISTO il proprio Decreto di avvio procedura selettiva per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione del progetto con CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNSI-2025-317 e CUP B34D25001810007 prot. n. 10052 del 22.10.2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

AVVISA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 Avviso di disponibilità

È aperta la procedura di individuazione per il reclutamento di:

N. 4 unità di Personale ATA- Profilo COLLABORATORE SCOLASTICO

da impiegare nella realizzazione nel progetto di cui al progetto - ***Fondi Strutturali Europei Programma Nazionale "Scuole e Competenze" Priorità 01- Scuola e Competenze - FSE+ – Obiettivo specifico ESO4.6. – AZIONE ESO4.6.A4. – "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" – Sotto azione ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-317, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito del 19 novembre 2024, n. 233, Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" con CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNSI-2025-317 e CUP B34D25001810007:***

	PLESSO E TITOLO MODULO		DURATA MODULO	GIORNI/ORE
1	Frazzanò e Mirto	**Orientare... per orientarSI 1**	30	Avvio dal 27/10/2026 e conclusione entro il 23/12/2026
2	Galati Mamertino	**Orientare... per orientarSI 2**	30	Avvio dal 27/10/2026 e conclusione entro il 23/12/2026
3	Longi	**Orientiamo per orientarSI 4**	30	Avvio dal 27/10/2026 e conclusione entro il 23/12/2026
4	San Salvatore di Fitalia	**Orientare... per orientarSI 3**	30	Avvio dal 27/10/2026 e conclusione entro il 23/12/2026

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi di **30 ore** cadauno da attivare, dovrà essere prestato in **orario non coincidente con quello di servizio,** a partire dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla conclusione delle azioni di chiusura del progetto (non oltre il 31/12/2026).

Ad ogni collaboratore saranno riconosciute max. 30 ore.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli accademici e di studio dichiarati e dall'esperienza maturata nel profilo professionale, come segue:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURE DI GESTIONE

TITOLI CULTURALI	**Punti**	**Max punti**
A 1 Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica *(Punti 10 fino a 95/110; Punti 15 da 96/110 a 104/110; Punti 20 da 105/110 a 109/110; Punti 25 - 110/110)*	10	25
A 2 Laurea triennale - In alternativa al punto 1 *(Punti 8 fino a 95/110; Punti 10 da 96/110 a 104/110; Punti 15 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110)*	8	20
A 3 Diploma - in alternativa ai punti A1 e A2	5	5
TITOLI PROFESSIONALI	**Punti**	**Max punti**
B 1 Certificazioni informatiche	5	10
COMPETENZE	**Punti**	**Max punti**
C 1 Conoscenze documentate sulla gestione delle procedure economico finanziarie attraverso corsi di formazione	5	10
C 2 Esperienze professionali documentate nella gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti Europei	5	30
C 3 Esperienze professionali documentate di rendicontazione di progetti Europei	5	25
C 4 Incarico a titolo oneroso in ambito PON e assimilabili	2	6
C 5 Esperienza annuale nel proprio profilo professionale	1	10

1.Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

2.In caso di esubero di domande saranno selezionati i candidati con il maggior numero di punti.

3.A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

4.In caso di presentazione di più candidature, previa disponibilità degli interessati, l'incarico può essere frazionato tra due o più collaboratori scolastici.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1.L'attività oggetto dell'incarico partirà a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine dei rispettivi Moduli;

2.L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

3.Il servizio previsto dovrà essere prestato in **orario non coincidente con quello di servizio,** a partire dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla conclusione delle azioni di chiusura del progetto

Articolo 5 – Compiti

Il personale individuato dovrà:

1. verificare e provvedere alla sistemazione e alla pulizia di aule e locali impegnati per l'attività formativa, prima e a conclusione della stessa;
2. Accogliere e vigilare gli alunni:

- dal momento in cui gli stessi accedono all'edificio;
- nei minuti immediatamente precedenti e successivi allo svolgimento delle attività didattiche, negli spostamenti dall'aula verso i servizi e viceversa.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente, pari a € 13,75/h Lordo dipendente.

L'edizione può essere frazionabile fra più collaboratori scolastici.

Per ogni lezione dei sopraddetti Moduli sarà necessaria la presenza di n. 1 collaboratore scolastico.

Si specifica che il calendario potrebbe subire delle variazioni che saranno preventivamente comunicate e concordate.

Il corrispettivo verrà corrisposto al termine dell'attività effettivamente prestata, previa erogazione dei fondi da parte del Ministero.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il **26/10/2026 alle ore 10:00** all'indirizzo meic847009@istruzione.it o mediante consegna a mano all'ufficio protocollo in orario di ricevimento al pubblico.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione deve essere predisposta sulla base dell'Allegato A-B-C, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione per la valutazione delle candidature è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Longi, con sede in Longi Via Vittorio Veneto, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: *meic847009@pec.istruzione.it*.

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell' Istituto comprensivo Longi è stato individuato nella ditta Vargiu Scuola Srl, referente Dott. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: *dpo@vargiuscuola.it*.

Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Prof.ssa Rosaria Addamo, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo Longi.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

2. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

***Allegati A-B-C**: Domanda di partecipazione*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosaria Addamo
Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa