



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO di LONGI

Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (ME) – Tel. 0941/485153
CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016
CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it –
PEC: meic847009@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivolongi.edu.it

CIRCOLARE N. 228

Istituto Comprensivo Statale - Longi
Prot. 0003768 del 13/04/2026
VII (Uscita)

Ai Docenti di Sostegno

Ai Genitori di alunni con disabilità

Alla F.S. Area Inclusione

AI DSGA

OGGETTO: Misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027 – I.C. LONGI.

Si comunica che, in attuazione delle disposizioni contenute nel Decreto relativo alle “*Misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027*”, a norma dell'articolo 8, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, è avviata la **procedura finalizzata alla conferma dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno.**

1. Richiesta delle famiglie

Le famiglie degli alunni con disabilità, che intendano richiedere la continuità del docente di sostegno, devono presentare istanza presso gli Uffici di segreteria **entro il 15 maggio 2026**, utilizzando l'**Allegato 1**. (*La data è anticipata rispetto al termine ministeriale del 31 maggio per esigenze organizzative interne.*)

2. Disponibilità preliminare dei docenti

I docenti interessati devono esprimere la propria disponibilità preliminare **entro il 30 maggio 2026**, compilando l'**Allegato 2** (ai sensi del D.M. n. 32/2025) e inviandolo via email con oggetto: “*Docente sostegno continuità 2026/27*”.

Tale disponibilità ha carattere non vincolante e serve esclusivamente per consentire al Dirigente Scolastico di:

- conoscere preventivamente i docenti interessati alla conferma;
- avviare correttamente l'istruttoria;
- evitare l'attivazione della procedura per i docenti non disponibili;
- comunicare l'esito alle famiglie nei tempi previsti.

3. Valutazione del Dirigente Scolastico

Il Dirigente scolastico:

- acquisisce la richiesta della famiglia;
- verifica la disponibilità preliminare del docente;
- valuta la sussistenza delle condizioni per la conferma nell'interesse del discente, anche sentendo il Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) in relazione alla specifica situazione dell'alunno e della classe;
- comunica l'esito all'Ufficio scolastico territorialmente competente tramite la piattaforma SIDI, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

4. Espressione definitiva della volontà da parte del docente

Qualora ricorrano le condizioni per la conferma, il docente dovrà esprimere la propria volontà in via definitiva, vincolante e irrevocabile nell'ambito della presentazione dell'istanza **POLIS "Informatizzazione nomine supplenze"**, finalizzata all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato per l'a.s. 2026/2027.

La mancata compilazione dell'istanza comporta l'impossibilità di essere confermato e di ottenere supplenze annuali o fino al termine delle attività didattiche.

5. Docenti che possono accedere alla procedura

Possono accedere esclusivamente:

- a) docenti specializzati sul medesimo grado, individuati nel 2025/2026 tramite GAE, GPS, Graduatorie d'Istituto (anche scuole viciniori) o interpellò;
- b) docenti non specializzati inseriti in GPS II fascia sostegno, se nominati tramite scorrimento provinciale;
- c) docenti non specializzati non in GPS II fascia, se nominati tramite scorrimento incrociato GAE/GPS posto comune.

Non possono accedere alla procedura i docenti non specializzati nominati da Graduatorie d'Istituto o tramite interpellò.

6. Verifica dell'Ufficio Territoriale

L'Ufficio scolastico territoriale verificherà:

- la nominabilità del docente;
- la disponibilità effettiva del posto per l'a.s. 2026/2027;
- la non assegnazione del posto a personale di ruolo.

Si allegano alla presente:

- Allegato 1 – Modello di richiesta della famiglia;
- Allegato 2 – Dichiarazione di disponibilità per garantire la continuità didattica a.s. 2026/2027 (in applicazione del D.M. n. 32/2025) che deve essere compilata ed inviata all'indirizzo istituzionale meic847009@istruzione.it, con oggetto "docente sostegno continuità 2026/27";
- il DM n. 32 del 26 febbraio 2025;
- la Nota ministeriale n.7766 del 26 marzo 2026.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosaria Addamo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93