



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO di LONGI

Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (ME) – Tel. 0941/485153
CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016
CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it –
PEC: meic847009@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivolongi.edu.it

Circ. N. 186

Istituto Comprensivo Statale - Longi
Prot. 0002460 del 10/03/2025
IV (Uscita)

Al personale scolastico a tempo indeterminato dell'Istituto
Sito web

Oggetto: aggiornamento graduatorie interne d'Istituto a.s. 2025/2026.

A seguito della pubblicazione dell'O.M. n.36 del 28/02/2025 e della firma del nuovo CCNI per la mobilità per il triennio 2025/2028 sono state introdotte importanti novità nel calcolo dei punteggi al fine dell'aggiornamento delle graduatorie interne; pertanto, si raccomanda di prestare molta attenzione all'atto della compilazione.

Si invita, pertanto, tutto il personale docente e ATA a compilare e consegnare la seguente documentazione indicando come oggetto: **Aggiornamento graduatoria interna + cognome e nome** (esclusivamente per mail, con pdf leggibile- NO FOTO- all'indirizzo di posta MEIC847009@istruzione.it), entro e non oltre **lunedì 17 marzo 2025**.

Personale DOCENTE –

- All. 1 modello scuola (relativo all'ordine di scuola in cui si presta servizio)
- All. 2. anzianità di servizio
- All.3 dichiarazione servizio continuativo
- All.4 Modello pluridichiarazione personale

Personale ATA –

- All. 1 modello scuola – personale ATA 2025
- All. 2. anzianità di servizio ATA
- All.3 dichiarazione servizio continuativo
- All.4 Modello pluridichiarazione personale

-Allegati da presentare se ne ricorrono i casi – Docenti e ATA

- All. 5 Dichiarazione di punteggio aggiuntivo
- Dichiarazione personale beneficiario della precedenza 2025/2026

Il personale titolare in altra scuola ed in assegnazione provvisoria presso codesta scuola è tenuto a presentare la scheda compilata alla scuola di titolarità. I docenti e il personale ATA titolari nella nostra scuola e in assegnazione in altra sede dovranno inoltrare la modulistica presso questa Istituzione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosaria Addamo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D.Lgs.n.39/93)