

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO di LONGI

Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia

Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (ME) – Tel. 0941/485153

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it –

PEC: meic847009@pec.istruzione.it

Sito web: www.comprensivolongi.edu.it

Istituto Comprensivo Statale - Longi
Prot. 0002077 del 26/02/2025
VI (Uscita)

**All'Albo
Al Sito
Agli Atti**

OGGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – [AVVISO di SELEZIONE per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione delle attività di cui al D.M. 19/2024.](#)

Titolo progetto: Fuori...classe!

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-5120

CUP: B74D21001140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il

	regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO	il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO	il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – NextGeneration EU”;
VISTO	l'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4, che assegna a codesta Istituzione scolastica € 51.003,57;
VISTO	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
CONSIDERATO	che il finanziamento mira a ridurre i divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;
VISTO	il progetto “Fuori...classe!” inoltrato in data 04/10/2024 con codice CNP M4C1I1.4-2024- 1322-P-5120 e CUP B74D21001140006;
VISTO	l'atto di concessione prot. n. 142300 del 12/10/2024 (assunto al prot. interno n. 11825 del 28/11/2024) che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTE	le Delibere di adesione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-5120 – CUP: B74D21001140006 Titolo progetto: “Fuori...classe!” rispettivamente del Collegio Docenti n. 32 del 30/10/2024 e del Consiglio di Istituto n. 115 del 30/10/2024;
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11850 del 28.11.2024;
VISTO	l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO	l'art. 226 del Dlgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il D.lgs. 50/2016, e in particolare l'art 31 che disciplinava l'incarico di RUP (Responsabile Unico di Procedimento);
VISTA	la disseminazione iniziale - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4:

Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-5120 – CUP: B74D21001140006 Titolo progetto: “Fuori...classe!” prot. n. 11851 del 28.11.2024;

VISTI il Decreto del Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Progetto (RUP) prot. n. 11852 del 28/11/2024 e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione del RUP - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica prot. n. 11853 del 28/11/2024;

VISTO il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2025 approvato con delibera n. 141 del 04.02.2025;

CONSIDERATO che l’importo autorizzato per il progetto M4C1I1.4-2024-1322-P- 5120 – “Fuori...classe!” “ Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)” nell’ambito della Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – del PNRR la quota risorsa destinata a questo Istituto è di € 51.003,57;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 che a pagina 8 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) n. 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. I costi per l’espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all’Unione europea”*;

CONSIDERATO che con i costi indiretti è possibile far fronte a tutti i costi sostenuti per l’organizzazione dei percorsi; a titolo esemplificativo ma non esaustivo possono rientrare tra i costi indiretti il materiale didattico e di consumo, il noleggio di attrezzature, la pubblicità, le spese per il personale interno per le attività svolte al di fuori dell’orario di servizio per la realizzazione del progetto (Direzione al DS, attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al DSGA, attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi al Personale Ata, ecc.);

CONSIDERATO che l’incarico di “Responsabile del Progetto / Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi” è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 116 del 30.10.2024 che autorizza il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosaria ADDAMO ad assumere, a titolo oneroso, l’incarico di “Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi” (Project Manager) nel Progetto “Fuori...classe!” con “CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51209 e CUP: B74D21001140006;

VISTA	la nota dell'USR Sicilia Ufficio VIII prot. n. 4474 del 21.02.2025 assunta al protocollo interno n. 1868 del 24.02.2025 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico, a titolo oneroso, di "Responsabile del progetto / Project manager" con i compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi nel progetto sopra indicato dell'USR Sicilia Ufficio VIII;										
VISTO	il Decreto di assunzione incarico a titolo oneroso di "Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" (Project Manager) prot. n. 2042 del 25.02.2025;										
TENUTO CONTO	In relazione al Progetto "Fuori...classe!" con CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51209 e CUP: B74D21001140006, di dover avviare una procedura selettiva di personale interno/esterno all'Istituzione scolastica idoneo a svolgere incarichi individuali per la realizzazione dei percorsi di cui al D.M. 19/2024 nell'ambito della Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica:										
	<table border="1"> <tr> <td>- Azione 1)</td><td>n. 30 percorsi di mentoring e orientamento;</td></tr> <tr> <td>- Azione 2)</td><td>n. 6 percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento;</td></tr> <tr> <td>- Azione 3)</td><td>n. 4 percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;</td></tr> <tr> <td>- Azione 4)</td><td>n. 5 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;</td></tr> <tr> <td>- Azione 5)</td><td>n. 1 attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica</td></tr> </table>	- Azione 1)	n. 30 percorsi di mentoring e orientamento;	- Azione 2)	n. 6 percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento;	- Azione 3)	n. 4 percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;	- Azione 4)	n. 5 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;	- Azione 5)	n. 1 attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Azione 1)	n. 30 percorsi di mentoring e orientamento;										
- Azione 2)	n. 6 percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento;										
- Azione 3)	n. 4 percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;										
- Azione 4)	n. 5 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;										
- Azione 5)	n. 1 attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica										
CONSIDERATO	che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;										
CONSIDERATO	la necessità, nell'ambito del Progetto "Fuori...classe!" di avvalersi della collaborazione di personale interno/esterno in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi individuali previsti per le diverse attività progettuali;										
VISTE	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 che a pagina 8 declinano <i>"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto"</i> ;										
CONSIDERATO	che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;										
VISTO	il Regolamento esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con la delibera n. 127 del 30.10.2024;										
VISTI	i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto con la Delibera n. 144 del 04.02.2025 CRITERI per la selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del Progetto "Fuori... classe!" - CNP: M4C1I1.4-2024- 1322-P-5120 - CUP: B74D21001140006 nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza –										

Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla Dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o, in subordine, di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula

a) in caso di ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

RITENUTO che, per le motivazioni sopra esposte, per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, la prof.ssa Rosaria ADDAMO, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria ADDAMO ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l’art. 226 del Dlgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il D.lgs. 50/2016, e in particolare l’art. 31 che disciplinava l’incarico di RUP (Responsabile Unico di Procedimento);

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

CONSIDERATO che con i costi indiretti è possibile far fronte a tutti i costi sostenuti per l’organizzazione dei percorsi; a titolo esemplificativo ma non esaustivo possono rientrare tra i costi indiretti il materiale didattico e di consumo, il noleggio di attrezzature, la pubblicità, le spese per il personale interno per le attività svolte al di fuori dell’orario di servizio per la realizzazione del progetto (Direzione al DS, attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al DSGA, attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi al Personale Ata, ecc.);

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATA la necessità di rispettare le scadenze stabilite dall’Unità di Missione del PNRR presso il MIM e, in particolare, quella delle ore 12.00 del 30 novembre 2024 per l’aggiudicazione delle procedure di affidamento dei servizi, ai sensi della nota prot. n. 128374 del 30 settembre 2024;

CONSIDERATO che l’importo autorizzato per il progetto M4C1I1.4-2024-1322-P- 5120 – “Fuori...classe!” “ Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)” nell’ambito della Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – del PNRR la quota risorsa destinata a questo Istituto è di € 51.003,57;

CONSIDERATA la necessità di rispettare le scadenze stabilite dall’Unità di Missione del PNRR presso il MIM;

VISTI il proprio Decreto di avvio procedura selettiva per il conferimento di incarichi individuali per

la realizzazione delle attività di cui al D.M. 19/2024. prot. n 2074 del 26/02/2025 e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità allegata;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 Oggetto dell'incarico

1. Il presente **Avviso di selezione** (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione delle sottoindicate Azioni (dette anche «Percorsi»):

- **n. 30 incarichi individuali ad Esperti interni/esterni per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento da 12 ore;**
- **n. 6 incarichi individuali ad Esperti interni/esterni per la realizzazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento;**
- **n. 4 incarichi individuali a Esperti interni/esterni e a Tutor interni/esterni per la realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari da 13 ore;**
- **n. 5 incarichi individuali a Esperti interni/esterni per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie da 9 ore;**
- **n. 6 incarichi individuali a docenti Tutor interni per l'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica:**

	Attività di cui al D.M. 19/2024	Numero edizioni	Durata singola edizione	Figure richieste	Numero di figure	Monte ore massimo dell'Azione
1	AZIONE 1) <i>Percorsi di mentoring e orientamento</i>	30	12 ore	Esperti interni/esterni	30	360 ore
2	AZIONE 2) <i>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento</i>	6	18 ore, eventualmente frazionabili in sottomultipli di 3 (cfr. Art. 1, commi 4 e 5)	Esperti interni/esterni	6, eventualmente elevabili a multipli di 3 (cfr. Art. 1, commi 4 e 5)	108 ore
3	AZIONE 3) <i>Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</i>	4	13 ore	Esperti interni/esterni	4	52 ore UCS
				Tutor interni/esterni	4	
4	AZIONE 4) <i>Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie</i>	5	9 ore	Esperti interni/esterni	5	45 ore

5	AZIONE 5) <i>Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica</i>	1	47 ore	Docenti Tutor interni	6	282 ore
---	--	---	--------	-----------------------	---	---------

2. La selezione avverrà secondo il seguente ordine di precedenza:

- Personale in servizio presso l'IC Longi;
- Personale in servizio presso altre scuole in collaborazione plurima;
- Personale esterno alle istituzioni scolastiche o professionisti autonomi.

3. A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

4a. Per ogni Azione sarà attribuito il numero massimo di figure previsto dalla colonna "Numero di figure", salvo eccezioni (*vedi il comma 5*).

4b. Limitatamente all'Azione 2) Percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento, il numero di Esperti, nel rispetto del numero massimo di 18 ore previste per ogni edizione, può essere elevato fino a un numero massimo di 3 Esperti per edizione, con proporzionale diminuzione delle ore *pro capite* attribuite a ciascun Esperto (*vedi anche il comma 5*).

5a. Il percorso formativo (ovvero l'edizione) non può essere frazionato fra due o più esperti, salvo eccezioni (*vedi anche il comma 4*).

5b. Limitatamente all'Azione 2) Percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento, **un'edizione di 18 ore può essere frazionata**, ovvero una singola edizione di 18 ore può essere equamente suddivisa fra due Esperti con l'attribuzione di 9 ore cadauno o fra tre Esperti con l'attribuzione di 6 ore cadauno, **se si verificano le seguenti condizioni**:

- 1) Disponibilità dichiarata degli esperti a frazionare l'edizione;*
- 2) L'offerta formativa dell'edizione potenzia le diverse competenze di base;*
- 3) I destinatari dell'edizione frazionata fruiranno di un'offerta formativa complessiva pari a 18 ore.*

6. Può essere presentata istanza di partecipazione per una o più Azioni e/o edizioni.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria, si proseguirà così per l'assegnazione degli incarichi, fino ad esaurimento degli stessi.

7a. In relazione all'Azione 1) si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in caso di candidature ritenute valide inferiori al numero di figure previste, rimodulando le ore in funzione del numero di candidature pervenute, della graduatoria di merito, del numero di preferenze eventualmente espresse (**non più di 10 edizioni**);

7b. In relazione alle Azioni 2), 3), 4) si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in caso di candidature ritenute valide inferiori al numero di figure previste, rimodulando le ore in funzione del numero di candidature pervenute, della graduatoria di merito, del numero di preferenze eventualmente espresse per ogni Azione (**non più di 3 edizioni**);

7c. Limitatamente all'Azione 3) Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari, per la quale sono previste le figure di Esperti e di Tutor, è possibile produrre Istanza per entrambi i ruoli.

In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, a condizione che il candidato sia collocato in posizione utile nelle Graduatorie di Esperto e di Tutor, verranno prioritariamente assegnati gli incarichi di Esperto e, solo dopo l'escussione di tutte le candidature valide, saranno assegnati gli incarichi di Tutor in edizioni diverse rispetto a quelle in cui lo stesso candidato ha l'incarico di Esperto.

7e. In relazione all' **Azione 5**), si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in caso di candidature ritenute valide inferiori al numero di figure previste, rimodulando le ore in funzione delle candidature pervenute per un massimo complessivo pari a 282 ore.

8. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario è lordo stato, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge:

Attività di cui al D.M. 19/2024		Durata edizione	Figure richieste	Compenso orario lordo stato
1	AZIONE 1) <i>Percorsi di mentoring e orientamento</i>	12 ore	Esperti interni/esterni	€ 42,00/h
2	AZIONE 2) <i>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento</i>	18 ore, eventualmente frazionabili fino a un minimo di 6 ore (cfr. Art. 1, commi 4 e 5)	Esperti interni/esterni	€ 79,00/h
3	AZIONE 3) <i>Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</i>	13 ore	Esperti interni/esterni	€ 79,00/h
			Tutor interni/esterni	€ 34,00/h
4	AZIONE 4) <i>Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie</i>	9 ore	Esperti interni/esterni	€ 79,00/h
5	AZIONE 5) <i>Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica</i>	47 ore	Docenti Tutor interni	€ 34,00/h

9a. L'incarico da attribuire nei *Percorsi di mentoring e orientamento* (Azione 1) consiste nell'erogazione in orario extracurricolare di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.

9b. L'incarico da attribuire nei *percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento* (Azione 2) consiste nell'espletamento di attività formativa che prevede l'erogazione in orario extracurricolare di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.

9c. L'incarico da attribuire nei *percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari* (Azione 3) consiste nell'espletamento in orario extracurricolare di attività finalizzate alla realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali in coerenza con gli obiettivi dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico.

Il candidato Esperto presenterà in fase di istanza anche una **proposta progettuale** inerente le possibili aree tematiche:

- Laboratorio di arte e/o tecnologia
- Laboratorio di potenziamento linguistico (L1/L2/LS/Latino/Greco)
- Laboratorio di musica e danze tradizionali
- Sport all'aperto e/o Orienteering
- Laboratorio storico-etnografico
- Laboratorio di competenze informatiche e digitali
- Laboratorio di Matematica finanziaria anche in chiave di cittadinanza

9d. L'incarico da attribuire nei *percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie* (Azione 4) consiste nell'espletamento di attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori in orario extracurricolare.

9e. L'incarico da attribuire per l'**attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica** (Azione 5) consiste nell'espletamento di attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

9f. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

ESPERTO nelle Azioni 1, 2, 3, 4

- Predisposizione di un adeguato progetto formativo e/o didattico coerente con le indicazioni fornite dalle Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) e, in particolare, con il progetto inoltrato da IC Longi all'Unità di missione per il PNRR;
- Nel rispetto delle fasce di età e delle competenze attese, analisi delle competenze delle studentesse e degli studenti partecipanti in ingresso, in itinere e finali;
- Verifica e valutazione degli obiettivi con definizione delle competenze in uscita;
- Se previsto, collaborazione con il docente tutor nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dal docente tutor;
- Impegno a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto, assicurando la propria presenza, se necessario, agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive;
- Uso del sistema informativo <https://pnrr.istruzione.it/> per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti al percorso.

Oltre alla padronanza delle discipline oggetto del presente Avviso e delle metodologie più adatte, alla figura di Esperto sono richieste competenze comunicative ed interpersonali nonché capacità di gestione di gruppi. Oltre a creare un clima di classe favorevole all'autoapprendimento e al *cooperative learning*, è necessario che l'Esperto sappia motivare adeguatamente le studentesse e gli studenti trasmettendo l'interesse ad apprendere e infondendo fiducia nelle proprie capacità; se necessario, l'Esperto si mostrerà flessibile e capace di rielaborare il programma di lavoro in corso d'opera.

TUTOR nell'Azione 3

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari alle studentesse e agli studenti partecipanti dei percorsi didattici, formativi e di orientamento e al docente esperto dei percorsi stessi;
- Provvedere alla gestione del gruppo curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registrare le presenze delle studentesse e degli studenti partecipanti dei percorsi didattici, formativi e di orientamento, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento dei dati riferiti alla programmazione delle attività;
- Curare il monitoraggio del corso, contattando le famiglie delle studentesse e degli studenti partecipanti dei percorsi didattici, formativi e di orientamento in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza delle studentesse e degli studenti partecipanti dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze maturate;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;

- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Uso del sistema informativo <https://pnrr.istruzione.it/> per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti al percorso.

TUTOR del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

- Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica;
- Rilevazione degli studenti a rischio di abbandono;
- Mappatura dei bisogni formativi degli studenti;
- Progettazione e gestione degli interventi di riduzione del rischio dell'abbandono scolastico;
- Progettazione di progetti educativi individuali;
- Monitoraggio del progetto ai fini della rilevazione delle eventuali criticità e della valutazione complessiva dell'efficacia degli interventi;
- Raccordo costante con i Consigli di classe di appartenenza delle studentesse e degli studenti partecipanti dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze maturate;
- Partecipazione a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Impegno a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto, assicurando la propria presenza, se necessario, agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive;
- Eventuale raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Uso del sistema informativo <https://pnrr.istruzione.it/> per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti al percorso.

Art. 2 Requisiti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, ovvero/in particolare:

a) *Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica in Psicologia, Pedagogia, Scienze dell'Educazione per i percorsi di mentoring e orientamento (Azioni 1, 4);*

b) *Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica in Lettere, Matematica, Lingua e Letteratura Inglese/Francese per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento (Azione 2);*

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

a) Esperti per la realizzazione di Percorsi di mentoring e orientamento	
TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI	
	Punteggio
A Titoli di studio	
A1 (Titolo di accesso) Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica in Psicologia, Pedagogia, Scienze dell'Educazione (<i>Punti 14 fino a 95/110; Punti 16 da 96/110 a 104/110; Punti 18 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110</i>)	Punti 14; max 20
B Certificazioni	
B1 Diploma di specializzazione in psicoterapia	Punti 5
B2 Diploma di specializzazione su sostegno	Punti 5
B3 Certificazioni informatiche ECDL – Eipass – LIM	Punti 1; max 3
B4 Dottorato di ricerca e master post universitari e diplomi di specializzazione diversi dai punti B1 e B2	Punti 3; max 6
C Esperienze e Attività professionale	
C1 Conoscenze specifiche dell'argomento (mentoring e orientamento) documentate attraverso corsi di formazione con rilascio attestato di partecipazione	Punti 2; max 6
C2 Conoscenze specifiche dell'argomento (mentoring e orientamento) documentate attraverso esperienza di docenza in corsi di formazione	Punti 2; max 6
C3 Conoscenze specifiche dell'argomento (mentoring e orientamento) documentate attraverso pubblicazioni	Punti 2; max 6
C4 Incarico di Esperto/Tutor in ambito PON e assimilabili	Punti 2; max 6
C5 Insegnamento annuale nel proprio profilo di appartenenza	Punti 0,5; max 5
b) Esperti per la realizzazione di Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	
TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI	
	Punteggio
A Titoli di studio	
A1 (Titolo di accesso) Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica in Lettere, Matematica, Lingua e Letteratura Inglese/Francese (<i>Punti 14 fino a 95/110; Punti 16 da 96/110 a 104/110; Punti 18 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110</i>)	Punti 14; max 20
A2 Seconda Laurea ovvero titolo aggiuntivo a quello di accesso al ruolo di insegnamento	Punti 5
B Certificazioni	
B1 Diploma di specializzazione su sostegno	Punti 5

B2 Certificazioni informatiche ECDL – Eipass – LIM	Punti 1; max 3
B3 Competenze linguistiche certificate (<i>B1: 0,50; B2: 1; C1: 2; C2: 4; viene valutato un solo livello</i>)	Punti 0,50; max 4
B4 Certificazione CLIL rilasciata da Università	Punti 5
B5 Dottorato di ricerca, master e diplomi di specializzazione post universitari diversi dal punto B1	Punti 3; max 6
C Esperienze e Attività professionale	
C1 Conoscenze specifiche documentate attraverso corsi di formazione con rilascio attestato di partecipazione	Punti 1; max 3
C2 Conoscenze specifiche documentate attraverso esperienza di docenza in corsi di formazione	Punti 2; max 6
C3 Conoscenze specifiche documentate attraverso pubblicazioni	Punti 2; max 6
C4 Incarico di Esperto/Tutor in ambito PON e assimilabili	Punti 2; max 6
C5 Insegnamento annuale nel proprio profilo di appartenenza	Punti 0,5; max 5

c) Esperti e Tutor per la realizzazione di Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

**TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI - ESPERTO
IN PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI**

Requisito di accesso: Studi e/o comprovate esperienze coerenti con la tematica del percorso proposto

	Punteggio
A Titoli di studio	
A1 Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica in Lettere, Matematica, Lingua e Letteratura Inglese/Francese (Punti 14 fino a 95/110; Punti 16 da 96/110 a 104/110; Punti 18 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110)	Punti 14; max 20
A2 Seconda Laurea ovvero titolo aggiuntivo a quello di accesso al ruolo di insegnamento	Punti 5
B Certificazioni	
B1 Diploma di specializzazione su sostegno	Punti 5
B2 Certificazioni informatiche ECDL – Eipass – LIM	Punti 1; max 3
B3 Competenze linguistiche certificate (<i>B1: 0,50; B2: 1; C1: 2; C2: 4; viene valutato un solo livello</i>)	Punti 0,50; max 4
B4 Certificazione CLIL rilasciata da Università	Punti 5
B5 Dottorato di ricerca, master e diplomi di specializzazione post universitari diversi dal punto B1 attinenti le competenze oggetto dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	Punti 3; max 6
B6 Dottorato di ricerca, master e diplomi di specializzazione post universitari diversi dal punto B1 non attinenti le competenze oggetto dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	Punti 1; max 2
C Esperienze e Attività professionale	
C1 Conoscenze specifiche documentate attraverso corsi di formazione con rilascio attestato di partecipazione	Punti 1; max 3
C2 Conoscenze specifiche documentate attraverso esperienza di docenza in corsi di formazione	Punti 2; max 6
C3 Conoscenze specifiche documentate attraverso pubblicazioni	Punti 2; max 6
C4 Incarico di Esperto/Tutor in ambito PON e assimilabili	Punti 2; max 6
C5 Insegnamento annuale nel proprio profilo di appartenenza	Punti 0,5; max 5

**TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI – TUTOR
IN PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI**

	Punteggio
A Titoli di studio	
A1 Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica (<i>Punti 14 fino a 95/110; Punti 16 da 96/110 a 104/110; Punti 18 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110</i>)	Punti 14; max 20
A2 Laurea triennale in alternativa al punto 1 (<i>Punti 8 fino a 95/110; Punti 10 da 96/110 a 104/110; Punti 12 da 105/110 a 109/110; Punti 14 - 110/110</i>)	Punti 8; max 14
A3 Diploma in alternativa ai punti A1 e A2	Punti 12
A4 Seconda Laurea ovvero titolo aggiuntivo a quello di accesso al ruolo di	Punti 5

insegnamento	
B Certificazioni	
B1 Certificazioni informatiche	Punti 1; max 3
B2 Competenze linguistiche certificate (<i>B1: 0,50; B2: 1; C1: 2; C2: 4; viene valutato un solo livello</i>)	Punti 0,50; max 4
B3 Dottorato di ricerca, master e diplomi di specializzazione post universitari	Punti 3; max 6
C Esperienze e Attività professionale	
C1 Conoscenze specifiche documentate attraverso corsi di formazione con rilascio attestato di partecipazione	Punti 1; max 3
C2 Conoscenze specifiche documentate attraverso esperienza di docenza in corsi di formazione	Punti 2; max 6
C3 Conoscenze specifiche documentate attraverso pubblicazioni	Punti 2; max 6
C4 Incarico di Esperto/Tutor in ambito PON e assimilabili	Punti 2; max 6
C5 Insegnamento annuale nel proprio profilo di appartenenza	Punti 0,5; max 5

d) Esperti per la realizzazione di Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI	
	Punteggio
A Titoli di studio	
A1 (Titolo di accesso) Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica in Psicologia, Pedagogia, Scienze dell'Educazione (<i>Punti 14 fino a 95/110; Punti 16 da 96/110 a 104/110; Punti 18 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110</i>)	Punti 14; max 20
B Certificazioni	
B1 Diploma di specializzazione in psicoterapia familiare	Punti 5
B2 Diploma di specializzazione su sostegno	Punti 5
B3 Certificazioni informatiche ECDL – Eipass – LIM	Punti 1; max 3
B4 Dottorato di ricerca e master post universitari e diplomi di specializzazione diversi dai punti B1 e B2	Punti 3; max 6
C Esperienze e Attività professionale	
C1 Conoscenze specifiche dell'argomento orientamento documentate attraverso corsi di formazione con rilascio attestato di partecipazione	Punti 2; max 6
C2 Conoscenze specifiche dell'argomento orientamento documentate attraverso esperienza di docenza in corsi di formazione	Punti 2; max 6
C3 Conoscenze specifiche dell'argomento orientamento documentate attraverso pubblicazioni	Punti 2; max 6
C4 Esperienze di psicoterapia relazionale familiare	Punti 5; max 20
C5 Incarico di Esperto/Tutor in ambito PON e assimilabili	Punti 2; max 6
C6 Insegnamento annuale nel proprio profilo di appartenenza	Punti 0,5; max 5

e) Tutor del Team per la prevenzione della dispersione

TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI	
	Punteggio
A Titoli di studio	
A1 Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica (<i>Punti 14 fino a 95/110; Punti 16 da 96/110 a 104/110; Punti 18 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110</i>)	Punti 14; max 20
A2 Laurea triennale in alternativa al punto 1 (<i>Punti 8 fino a 95/110; Punti 10 da 96/110 a 104/110; Punti 12 da 105/110 a 109/110; Punti 14 - 110/110</i>)	Punti 8; max 14
A3 Diploma in alternativa ai punti A1 e A2	Punti 12
A4 Seconda Laurea ovvero titolo aggiuntivo a quello di accesso al ruolo di insegnamento	Punti 5
B Certificazioni	
B1 Certificazioni informatiche	Punti 1; max 3
B2 Dottorato di ricerca, master e diplomi di specializzazione post universitari	Punti 3; max 6
C Esperienze e Attività professionale	
C1 Conoscenze specifiche dell'argomento dispersione documentate attraverso corsi di formazione con rilascio attestato di partecipazione	Punti 2; max 6
C2 Conoscenze specifiche dell'argomento dispersione documentate attraverso	Punti 2; max 6

esperienza di docenza in corsi di formazione	
C3 Conoscenze specifiche dell'argomento dispersione documentate attraverso pubblicazioni	Punti 2; max 6
C4 Componente staff di presidenza (collaboratori DS, FF.SS, Responsabili di plesso, Coordinatori Dipartimento disciplinare)	Punti 1; max 6
C5 Incarico di componente del GLI – gruppo di lavoro per l'inclusione	Punti 0,5; max 4
C6 Esperienza nella progettazione e gestione in team di interventi riguardanti gli studenti in condizione di fragilità e/o a rischio dispersione	Punti 1; max 5
C7 Incarico di Esperto/Tutor in ambito PON e assimilabili	Punti 2; max 6
C8 Incarico a titolo oneroso in ambito PNRR	Punti 2
C9 Partecipazione al team di progettazione D.M. 19/2024	Punti 2
C10 Insegnamento annuale nel proprio profilo di appartenenza	Punti 0,5; max. 5

Art. 4 Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico per la realizzazione di **percorsi di mentoring e orientamento** avrà la durata massima di **360 ore** complessive distribuite in **n. 30 incarichi individuali da 12 ore cadauno** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico fino alla scadenza del progetto.
2. L'attività oggetto dell'incarico per la realizzazione di **percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento** avrà la durata massima di **108 ore** complessive distribuite in **n. 6 incarichi individuali da 18 ore cadauno** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico fino alla scadenza del progetto. Ai sensi dell'articolo 1, commi 4 e 5 del presente Avviso, il numero degli incarichi potrà essere elevato fino a un massimo di 18 incarichi individuali nel rispetto della durata massima prevista dall'Azione quantificata in 108 ore complessive.
3. L'attività oggetto dell'incarico per la realizzazione di **percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari** avrà la durata massima di **52 ore UCS** così distribuite: **n. 4 incarichi individuali da 13 ore cadauno per i docenti Esperti e n. 4 individuali da 13 ore cadauno per i docenti Tutor** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico fino alla scadenza del progetto.
4. L'attività oggetto dell'incarico per la realizzazione di **percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** avrà la durata massima di **45 ore** complessive distribuite in **n. 5 incarichi individuali da 9 ore cadauno** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico fino alla scadenza del progetto.
5. L'attività oggetto dell'incarico per attività tecnica del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** avrà la durata massima di **282 ore** complessive distribuite in **n. 6 incarichi individuali da 47 ore cadauno** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico fino alla scadenza del progetto.
6. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi, salvo proroga, entro il **15 settembre 2025**.
7. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per l'incarico di docente Esperto nei **percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e di accompagnamento** (Azione 2), **percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari** (Azione 3), **percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** (Azione 4) il corrispettivo lordo stato è stabilito in un importo orario individuale pari a **€ 79,00**. Il corrispettivo è inteso quale importo lordo stato, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Per l'incarico di Esperto nei **percorsi di mentoring e orientamento** (Azione 1), il corrispettivo lordo stato è stabilito in un importo orario individuale pari a **€ 42,00**. Il corrispettivo è inteso quale importo lordo stato, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge, rapportato alle ore effettivamente prestate.
3. Per l'incarico di docente Tutor nei **percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari** (Azione 3) e per l'attività tecnica del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** (Azione 5), il corrispettivo lordo stato è stabilito in un importo massimo individuale pari a **€ 34,00**. Il corrispettivo è inteso

quale importo lordo stato, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge, rapportato alle ore effettivamente prestate.

4. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta e solo dopo accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Art. 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le**

Ore 10.00 del 13 marzo 2025

brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite mail all'indirizzo meic847009@istruzione.it o meic847009@pec.istruzione.it unitamente agli allegati, al curriculum vitae e a un documento di identità in corso di validità.

2. La mail dovrà recare come **oggetto**:

Candidatura PNRR D.M. 19/2024

3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

4. La domanda di partecipazione, dovrà essere predisposta accludendo:

a) l'**Allegato "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione;

b) l'**Allegato "B"**- Autovalutazione titoli, da compilare riportando i numeri corrispondenti nel *Curriculum vitae* e l'attribuzione del punteggio;

c) l'**Allegato "C"**- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

d) *Curriculum vitae* in formato europeo numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata;

e) copia del **documento di identità** in corso di validità;

f) Limitatamente all'Azione 3 *Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari*, presentazione della proposta progettuale dell'Esperto.

5. Ciascun documento di cui all'Articolo 6, comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 7 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) *Curriculum vitae* non in formato europeo
- 3) *Curriculum vitae* non numerato secondo l'articolo 6, comma 4, lettera d)
- 4) *Curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

- 5) Scheda di autovalutazione titoli non conforme alle prescrizioni dell'articolo 6, comma 4, lettere b) e d)
- 6) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 7) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 8) Allegati mancanti o incompleti
- 9) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 8

Commissione di valutazione

La selezione verrà effettuata dalla commissione giudicatrice appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza di presentazione delle istanze. La commissione effettuerà la comparazione dei *curricula* in funzione della griglia di valutazione allegata.

La Commissione giudicatrice sarà composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Per lo svolgimento delle suddette attività ai componenti della commissione non sarà corrisposto alcun emolumento.

Art. 9

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.
3. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, in caso di indisponibilità di personale interno, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'**ISTITUTO COMPRENSIVO di LONGI**, con sede in Longi (ME) CAP 98070, rappresentato dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Rosaria Addamo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: meic847009@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è **VARGIU SCUOLA** cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Codice, scrivendo al seguente indirizzo e-mail: vargiuscuola@pec.it.

Incaricato del trattamento dei dati

L'**Incaricato del Trattamento dati** è il Direttore dei Servizi generali Amministrativi d'Istituto, Dott.ssa Stefania Capizzi, alla quale ci si potrà rivolgere scrivendo all'indirizzo PEC: meic847009@pec.istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai candidati, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Incarico e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della realizzazione dell'Incarico.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso all'Incarico.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda od opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 Responsabile unico del progetto

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del progetto per la presente procedura è la prof.ssa Rosaria ADDAMO, in qualità di D.S.

Art. 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 14 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

- *Si allegano all'Avviso i format per la presentazione dell'Istanza di partecipazione.*



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa ROSARIA ADDAMO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa