

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRESIVO di LONGI

Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (ME) – Tel. 0941/485153
CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016
CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it –
PEC: meic847009@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivolongi.edu.it

Istituto Comprensivo Statale - Longi
Prot. 0001855 del 21/02/2025
IV (Uscita)

All'Albo
Al Sito
Agli Atti

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze
STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – **AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA
di personale TRAMITE AVVISO UNICO per il conferimento di n. 1 incarico individuale-
PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO per i compiti di sorveglianza degli
ambienti e pulizia e sanificazione delle aule utilizzate per i laboratori in relazione ai percorsi
di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti - Linea di
Intervento A**

**Titolo progetto: "It's a WonderSTEM School - Per l'orientamento e la formazione integrale sulle competenze STEM,
digitali e multilinguistiche"**

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-32260

CUP: B74D23003780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65, relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l’allegato 1 Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e la quota risorsa destinata a questo Istituto è di € 51.492,98, di cui € 36.627,49 per la quota A “Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti” ed € 14.865,49 per la quota B “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti”;
- VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTE** il progetto inoltrato in data 06/02/2024 e assunto al prot. interno n. 1347 del 06.02.2024;
- VISTO** l’accordo di concessione rilasciato dall’Unità di missione del PNRR n. 32452 del 28/02/2024 assunto al protocollo interno n. 2392 del 29/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il D.I. 28/08/2018, n.129, Regolamento di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2419 del 29.02.2024;
- VISTO** l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** l’art. 226 del Dlgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il D.lgs. 50/2016, e in

particolare l'art 31 che disciplinava l'incarico di RUP (Responsabile Unico di Procedimento);

- VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione del RUP - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) prot. n. 2420 del 29.02.2024;
- VISTO** il decreto di nomina RUP prot. n. 2421 del 29.02.2024;
- VISTA** la disseminazione iniziale PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) prot. n. 2422 del 29.02.2024;
- VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 approvato con delibera n. 141 del 4 febbraio 2025;
- VISTA** la nota operativa prot. n. 1332935 del 15/11/2023 che a pagina 9 declina “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”
- VISTA** la nota operativa prot. n. 1332935 del 15/11/2023 che a pagina 9 declina “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 29.01.2024 n. 68 di costituzione del Gruppo di lavoro;
- VISTI** il Provvedimento D.G. USR Sicilia prot. n. 354 del 12.07.2024 e l'Allegato A allo stesso denominato “Mutamento degli incarichi dirigenziali dei Dirigenti Scolastici A.S. 2024-25”;
- CONSIDERATO** che, in forza del sopraccitato Provvedimento prot. n. 354 del 12.07.2024, il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Longi è la prof.ssa Rosaria ADDAMO con decorrenza 01/09/2024;
- VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione del RUP - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) prot. n. 10818 del 05.11.2024;
- VISTO** il Decreto di subentro del Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Progetto (RUP) prot. n. 10819 del 05.11.2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 108 del 24.10.2024 che autorizza il Dirigente

	Scolastico Prof.ssa Rosaria ADDAMO ad assumere, a titolo oneroso, l'incarico di "Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" (Project Manager) nel Progetto "It's a Wonder STEM School – Per l'orientamento e la formazione integrale sulle competenze STEM, digitali e multilinguistiche" – CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-32260 – CUP: B74D23003780006";
RITENUTO	nelle more di acquisire l'autorizzazione dell'USR Sicilia Ufficio VIII di dover assumere l'incarico, a titolo oneroso, di "Responsabile del progetto / Project manager" con i compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi nel progetto nel progetto sopra indicato;
VISTO	Il Decreto di assunzione incarico a titolo oneroso di "Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" (Project Manager) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) prot . n. 10820 del 05.11.2024
VISTA	l'autorizzazione dell'USR Sicilia Ufficio VIII prot. n. 26665 del 06.11.2024 (assunta al prot. interno n. 10874 del 06.11.2024) ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto / Project manager con i compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi a titolo oneroso nel progetto di cui all'oggetto;
RITENUTO	che, per le motivazioni sopra esposte, per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, la prof.ssa Rosaria ADDAMO, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria ADDAMO ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO	l'art. 226 del Dlgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il D.lgs. 50/2016, e in particolare l'art 31 che disciplinava l'incarico di RUP (Responsabile Unico di Procedimento);
VISTA	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
CONSIDERATO	che l'importo autorizzato per il progetto M 4 C 1 I 3. 1 - 2 0 2 3 - 1 1 4 3 - P - 3 2 2 6 0 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR la quota risorsa destinata a questo Istituto è di € 51.492,98, di cui € 36.627,49 per la quota A ed € 14.865 per la quota B;
CONSIDERATO	che con i costi indiretti è possibile far fronte a tutti i costi sostenuti per l'organizzazione dei percorsi; a titolo esemplificativo ma non esaustivo possono rientrare tra i costi indiretti il materiale didattico e di consumo, il noleggio di attrezzature, la pubblicità, le spese per il personale interno per le attività svolte al di fuori dell'orario di servizio per la realizzazione del progetto (Direzione al DS, attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al DSGA, attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi al Personale Ata, ecc.;
DATO ATTO	che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
SENTITO	Il Gruppo dilavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo quota A e B - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
CONSIDERATA	la necessità, di avvalersi della collaborazione di n. 1 incarico individuale- PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO per i compiti di sorveglianza degli ambienti e pulizia e sanificazione delle aule utilizzate per i laboratori in riferimento al progetto in

	oggetto;
TENUTO CONTO	di dover avviare una procedura selettiva interna volta all'individuazione di n. 1 incarico individuale- PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO per i compiti di sorveglianza degli ambienti e pulizia e sanificazione delle aule utilizzate per i laboratori in riferimento al progetto in oggetto;
CONSIDERATO	che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Rosaria Addamo , in qualità Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che la Prof.ssa Rosaria Addamo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO	altresi, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
VISTI	Il proprio Decreto di avvio procedura selettiva prot. n. 1851 del 21.02.2025 e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità allegata;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

EMANA

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento **di n. 1 incarico individuale per i compiti di sorveglianza degli ambienti e pulizia e sanificazione delle aule utilizzate per i laboratori in riferimento al progetto:**

- **Realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti - Linea di Intervento A nell'ambito del progetto di cui all'oggetto identificato da Codice CUP B74D23003780006**

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea o titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli accademici e di studio dichiarati e dall'esperienza maturata nel profilo professionale, come segue:

Figure professionali per le attività di gestione	
TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI	
	Punteggio
A Titoli di studio	
A1 Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica (<i>Punti 10 fino a 95/110; Punti 15 da 96/110 a 104/110; Punti 20 da 105/110 a 109/110; Punti 25 - 110/110</i>)	Punti 10; max 25
A2 Laurea triennale - In alternativa al punto 1 (<i>Punti 8 fino a 95/110; Punti 10 da 96/110 a 104/110; Punti 15 da 105/110 a 109/110; Punti 20 - 110/110</i>)	Punti 8; max 20
A3 Diploma - in alternativa ai punti A1 e A2	Punti 15
C Esperienze e Attività professionale	
C1 Incarico a titolo oneroso in ambito PON e assimilabili	Punti 2; max 6
C2 Esperienza annuale nel proprio profilo professionale	Punti 1; max. 10

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
2. In caso di esubero di domande saranno selezionati i candidati con il maggior numero di punti.
3. A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.
4. In caso di presentazione di più candidature, previa disponibilità degli interessati, l'incarico può essere frazionato tra due o più collaboratori scolastici.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico partirà a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine dei rispettivi corsi;
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Il servizio previsto dovrà essere prestato in **orario non coincidente con quello di servizio**, a partire dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla conclusione delle azioni di chiusura del progetto

Articolo 5 – Compiti

Il personale individuato dovrà:

1. verificare e provvedere alla sistemazione e alla pulizia di aule e locali impegnati per l'attività formativa, prima e a conclusione della stessa;
2. Accogliere e vigilare gli alunni:
 - dal momento in cui gli stessi accedono all'edificio;
 - nei minuti immediatamente precedenti e successivi allo svolgimento delle attività didattiche, negli spostamenti dall'aula verso i servizi e viceversa.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo lordo è stabilito in 18,25 euro all'ora lordo stato.
-
- Di seguito il calendario degli incontri che saranno effettuati **NEL PLESSO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SAN SALVATORE DI FITALIA:**
 - 05/03/2025 ore 14:30-16:30
 - 12/03/2025 ore 14:30-17:30
 - 19/03/2025 ore 14:30-17:30
 - 26/03/2025 ore 14:30-17:30
 - 02/04/2025 ore 14:30-17:30
 - 09/04/2025 ore 14:30-17:30
 - 16/04/2025 ore 14:30-17:30
 - 30/04/2025 ore 14:30-17:30
 - 07/05/2025 ore 14:30-16:30

Per ogni giorno sarà necessaria la presenza di n. 1 collaboratore scolastico.

Si specifica che il calendario potrebbe subire delle variazioni che saranno preventivamente comunicate e concordate.

- Il corrispettivo verrà corrisposto al termine dell'attività effettivamente prestata, previa erogazione dei fondi da parte dell'Unità di Missione, a seguito di registro presenze attestante le ore svolte sulle attività svolte nel rispetto di quanto indicato dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 par. 3.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il 28/02/2025 all'indirizzo meic847009@istruzione.it o mediante consegna a mano all'ufficio protocollo in orario di ricevimento al pubblico
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

- La domanda di partecipazione deve essere predisposta sulla base dell' Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione per la valutazione delle candidature è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Longi, con sede in Longi Via Vittorio Veneto, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: meic847009@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell' Istituto comprensivo Longi è stato individuato nella ditta Vargiu Scuola Srl, referente Dott. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Prof.ssa Rosaria Addamo, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo Longi.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

2. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- *All. A: Schema di Domanda di partecipazione*



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa ROSARIA ADDAMO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa