



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO di LONGI**

Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia  
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (ME) – Tel. 0941/485153  
CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016  
CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: [meic847009@istruzione.it](mailto:meic847009@istruzione.it) –  
PEC: [meic847009@pec.istruzione.it](mailto:meic847009@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.comprensivolongi.edu.it](http://www.comprensivolongi.edu.it)

Longi, 03/12/2024

**CIRCOLARE N. 100**

Istituto Comprensivo Statale - Longi  
**Prot. 0012050 del 03/12/2024**  
IV (Uscita)

**Ai Responsabili di Plesso**  
**Ai Docenti**  
**Al D.S.G.A.**  
**Al Personale A.T.A.**  
**Agli Atti**  
**Alla Bacheca Argo**

**Ai Sindaci e agli Uffici Tecnici dei Comuni di**  
**Frazzanò**  
**Galati Mamertino**  
**Longi**  
**Mirto**  
**San Salvatore di Fitalia**

**Alle Ditte esterne**

**OGGETTO:** INTEGRAZIONE alla Circolare n. 83 – Indicazioni procedurali in caso di richieste di accesso di estranei nei plessi.

A seguito di numerose richieste sull'iter procedurale da seguire in presenza di interventi tecnici da effettuare nei Plessi scolastici, si precisa quanto segue.

L'ingresso di personale esterno per l'esecuzione di lavori di riparazione e/o manutenzione è concesso **solo nelle fasce orarie in cui non c'è presenza di alunni e personale scolastico.**

La Scuola metterà a disposizione i locali solo previa Richiesta scritta di accesso e conseguente autorizzazione da parte del Dirigente scolastico, oppure del D.S.G.A., dei Collaboratori del DS, dei Referenti di Plesso, sentito preventivamente questo Ufficio di Dirigenza.

L'accesso sarà consentito solo a tecnici e/o operai specializzati, recanti con sé specifici strumenti per il lavoro da svolgere, debitamente forniti dal proprio datore di lavoro.

**Si precisa, a tal riguardo, che la Scuola non mette a disposizione attrezzature o utensili utili o necessari all'esecuzione del lavoro, né questi ultimi dovranno essere in alcun modo forniti dal Personale scolastico.**

Resta inteso che è interesse di questo Ufficio che i Plessi scolastici abbiano attrezzature funzionanti ed efficienti o riparate, ove difettose o danneggiate, e ciò può essere realizzato anche senza interferire con lo svolgimento della vita scolastica.

Tanto si doveva, ad integrazione e chiarimento della Circolare n. 83, che deve continuare a ritenersi valida in ogni sua parte.

Certa della più ampia collaborazione da parte di tutti gli Attori scolastici e sociali – consapevoli, quanto la Scrivente, che il rispetto delle regole non costituisce un ostacolo, ma serve a disciplinare l'indiscriminato e reiterato accesso nei Plessi, nell'interesse della sicurezza e incolumità di Tutti – si ringrazia per l'attenzione, si resta a disposizione e si porgono cordiali saluti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Rosaria Addamo**

Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993