



## **Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGI**

Dei Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia  
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) ☎ 0941-485153  
CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016  
CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFXP2  
PEO: [meic847009@istruzione.it](mailto:meic847009@istruzione.it) – PEC: [meic847009@pec.istruzione.it](mailto:meic847009@pec.istruzione.it)  
Sito web: <http://www.comprensivolongi.edu.it>

### **Verbale n. 11 del Consiglio d'Istituto del giorno 29 gennaio 2024**

L'anno 2024 il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore 17:15 su convocazione del Presidente Prof. DRAGO Gaetano (Prot. n. 846 del 25/01/2024), si è riunito il Consiglio d'Istituto in modalità a distanza sulla piattaforma G-suite per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
- 2) Presentazione ed approvazione variazioni di bilancio;**
- 3) Approvazione programma annuale 2024;**
- 4) Partecipazione progetto di cui alla Nota n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud;**
- 5) Partecipazione progetto linea di investimento M4C1 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR;**
- 6) Partecipazione progetto linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR;**
- 7) Costituzione gruppo di lavoro;**
- 8) Presentazione ed approvazione regolamento inventario;**
- 9) Presentazione ed approvazione regolamento acquisti;**
- 10) Presentazione ed approvazione regolamento esperti esterni;**
- 11) Presentazione ed approvazione regolamento fondo minute spese;**
- 12) Varie ed eventuali.**

Preliminarmente si fa presente che:

- l’invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti attraverso la posta istituzionale dell’Istituto su Google Classroom/Calendar e risulta essere consegnato a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- il link inoltrato ai Signori Consiglieri è il seguente: <https://meet.google.com/uwb-rpzz-jcy>

### Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

N.	Cognome e Nome	Componente	Presente	Assente
1	DRAGO Gaetano	Presidente (Componente Genitori)	X	
2	MICELI Maria	Dirigente Scolastico (Membro di diritto)	X	
3	LAZZARA Francesco	Membro (Componente Genitori)	X	
4	PRESTIMONACO Bruno	Membro (Componente Genitori)		X
5	RAFFITI Valentina	Membro (Componente Genitori)	X	
6	RUSSO Mariagrazia	Membro (Componente Genitori)	X	
7	VINCI Vincenzo	Membro (Componente Genitori)		X
8	ARCODIA BURRIOLO Emanuela	Membro (Componente Personale Docente)	X	
9	CRISTINA Rosalind Leigh	Membro (Componente Personale Docente)	X	
10	FAZIO Maria Rosa	Membro (Componente Personale Docente)		X
11	LEONE Federica	Membro (Componente Personale Docente)	X	
12	MOSTACCIO Manuela	Membro (Componente Personale Docente)	X	
13	PIDALA' Maria	Membro (Componente Personale Docente)		X
14	VILARDO Antonina	Membro (Componente Personale ATA)	X	

E' inoltre presente il DSGA Dott.ssa Capizzi Stefania all'uopo invitata per illustrare al Consiglio gli aspetti contabili ed amministrativi dei punti O.d.G. 2, 3, 8, 9 e 11.

Prima di avviare i lavori, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Miceli chiede al Consiglio se è possibile integrare l'Ordine del Giorno con un punto relativamente alla formazione del RLS. Il Consiglio approva e il punto viene inserito al punto 13 dell'O.d.G..

Presiede la seduta il Presidente Prof. GAETANO Drago, il quale, constatato che la riunione è stata validamente convocata e il Consiglio legalmente costituito, visto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

#### **Punto 1 O.d.G. - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Si procede alla lettura del verbale n. 10 del Consiglio d'Istituto del giorno 13 novembre 2023, che viene approvato all'unanimità (**Delibera n. 62**).

#### **Punto 2 O.d.G. - Presentazione ed approvazione variazioni di bilancio.**

Prende la parola il DSGA Dott.ssa Capizzi che illustra ai Signori Consiglieri le variazioni successive al n. 34, e in particolare:

VARIAZIONI			
n.	Data	Descrizione o Voce	Importo
35	20/11/2023	Assicurazione alunni a.s. 2023-2024	€ 1.900,00
36	20/11/2023	Assicurazione personale scolastico a.s. 2023-2024	€ 305,00
37	21/11/2023	Voce 04 Contributi per visite, viaggi e programma di studio	€ 323,00
38	21/11/2023	Voce 04 Contributi per visite, viaggi e programma di studio	€ 999,90
39	23/11/2023	Variazione per restituzione somme non impegnate risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, n. 73	€ 245,00
40	21/12/2023	Integrazione al funzionamento amministrativo-didattico A.S. 2023-2024 (Nota prot. n. 35986 del 20 dicembre 2023)	€ 106,28

41	22/12/2023	Voce 04 Contributi per visite, viaggi e programma di studio	€ 504,00
42	22/12/2023	Voce 04 Contributi per visite, viaggi e programma di studio	€ 760,00
43	22/12/2023	Integrazione al funzionamento amministrativo-didattico A.S. 2023-2024 (Nota prot. n. 35987 del 20 dicembre 2023)	€ 12,00
44	22/12/2023	Variazione su avanzo E.F. 2023	- € 2.980,57

### **DELIBERA N. 63**

#### **Presentazione ed approvazione variazioni di bilancio**

Il Consiglio d'Istituto

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/12/2022;

**CONSIDERATE** le variazioni dal n. 35 del 20/11/2023 al n. 44 del 22/12/2023;

**VISTO** il Regolamento D.I. n.129 del 2018 che demanda all'organo consigliare la competenza a disporre le variazioni al programma annuale;

**CONSIDERATA** la necessità di apportare al programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 le suddette variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese;

**FACENDO** proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati,

all'unanimità degli aventi diritto al voto

### **APPROVA**

le variazioni al Piano Annuale (**Delibera. n. 63**).

#### **Punto 3 O.d.G. - Approvazione programma annuale 2024.**

Prende la parola il DSGA Dott.ssa Capizzi che illustra ai Signori Consiglieri i punti più salienti della Relazione e degli allegati – condivisi con il Consiglio d'Istituto in fase di convocazione – che costituiscono il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024, in particolare:

- i dati generali delle scuole e del personale dirigenziale, docente e Ata al 15 ottobre 2023;
- il Programma Annuale (Mod. A) con le **previsioni di competenza del programma annuale**, con un totale **ENTRATE** pari a € **75.663,74** corrispondenti all'avanzo di amministrazione presunto (€ 63.992,22) e ai finanziamenti dello Stato e della Regione Sicilia (per un totale di € 11.671,52) e un totale SPESE secondo il seguente prospetto:

<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 75.291,55</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 372,19
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 75.663,74</b>

Il DSGA illustra il modello A e la relazione tecnico-illustrativa.

Preliminarmente vengono forniti i dati relativi alla popolazione scolastica e al personale docente ed ATA assegnato al nostro Istituto.

Vengono dettagliate le economie del programma annuale 2023 che determinano l'avanzo di amministrazione del programma annuale 2024.

Per ogni voce si sottolinea la differenza tra le risorse vincolate da destinare ad un progetto o attività specifica, e risorse non vincolate che possono essere utilizzate in base alle diverse necessità dell'Istituto.

Le risorse finanziarie per l'anno 2024 sono determinate dalle somme derivanti dai Finanziamenti dello Stato, della Regione, ecc..

In particolare la dotazione finanziaria ordinaria per il periodo gennaio/agosto 2024, comunicata con nota della Regione Sicilia, è pari a € 11.671,52, somma ripartita tra le diverse schede del programma annuale al fine di garantire il funzionamento amministrativo-didattico dell'Istituto.

Nella seconda parte della relazione il DSGA espone la determinazione delle uscite tenendo conto dei finanziamenti disponibili e verificando, insieme alla Dirigente scolastica, gli effettivi bisogni per l'anno 2024.

In particolare si comunicano le risorse disponibili e le effettive modalità di utilizzo. Ad esempio si specifica che le risorse finanziarie della scheda A02-Funzionamento amministrativo verranno utilizzate per affrontare quelle spese che non afferiscono ad un progetto specifico ma che garantiscono il supporto generale allo svolgimento di ogni altro programma. A tal fine, con tali risorse, si provvederà all'acquisto di materiale di cancelleria, carta per fotocopie, pagamento spese postali e bancarie. Si propone l'apertura del fondo economale per le minute spese pari ad € 500, con importo massimo per singola spesa pari a € 50. La costituzione di tale fondo risulta necessario per l'effettuazione di acquisti di materiale di facile consumo, al fine di abbreviare i tempi necessari per il completamento di una procedura amministrativa di acquisto.

Infine, vengono illustrati gli obiettivi e le modalità di utilizzo delle risorse disponibili per i Progetti attivati nel nostro Istituto in coerenza con le previsioni del PTOF.

Premesso ciò e tenuto conto che, rispetto al Programma Annuale, il Collegio dei revisori ha espresso PARERE FAVOREVOLE dopo aver accertato e verbalizzato la presenza di tutti i modelli che compongono il documento contabile; che la relazione illustrativa predisposta dal DS e dal DSGA è esaustiva e il PA non presenta inesattezze; che il PA è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 4, comma 1 del regolamento; che l'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato; che è presente il pareggio tra le Entrate/Spese per attività e progetti; che non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa; che è stato costituito il Fondo minute spese; che è stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione, dopo ampia discussione il Consiglio procede all'approvazione del P.A. Es. Fin. 2024

## **Delibera n. 64**

### **Approvazione Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024**

Il Consiglio d'Istituto

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” e in particolare gli articoli 3,4,5;

**VISTO** il D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana”;

**VISTA** la Nota MIM n. 32361 del 21/11/2023 – Predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” che, in particolare, dispone le seguenti tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2024:

- entro il 15 gennaio 2024, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;
- entro il 15 febbraio 2024, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2024, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2024, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa;

**VISTA** la Circolare della Regione Sicilia n. 24 del 22/11/2023 - Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l'es. fin. 2024 – Nota del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII prot. n. 32361 del 21-11-2023 – PROROGA.

**VISTO** il Programma Annuale 2024 predisposto dal Dirigente Scolastico recante la programmazione definitiva;

**VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva con apposito verbale dell'11 gennaio 2024 (prot. n. 440 del 15.01.2024);

**PRESO ATTO** che il Dirigente Scolastico ha trasmesso il Programma Annuale 2024 ai Revisori dei Conti per il prescritto parere e che per lo stesso nel verbale n. 2 del 26 gennaio 2024 è stato formulato parere favorevole;

**VERIFICATO** che il Programma Annuale 2024 è coerente con le previsioni del PTOF adottato dal C.d.I.,

**VERIFICATO** che il Programma Annuale 2024 è coerente con le previsioni del PTOF adottato dal C.d.I.,

All'unanimità degli aventi diritto al voto

## **DELIBERA**

1) di approvare il Programma Annuale esercizio 2024, così come predisposto dal Dirigente Scolastico proposto dalla Giunta Esecutiva, con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale, modelli: A, B, C, D, E, J, L, N;

2) di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituzione Scolastica e l'inserimento nel sito web dell'Istituzione medesima.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse, entro il quindicesimo giorno, dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini 60 e 120 giorni (**Delibera n. 64**)

**Punto 4 O.d.G. - Partecipazione progetto di cui alla Nota n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud.**

#### **Delibera n. 65**

**Partecipazione progetto di cui alla Nota n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud**

#### Il Consiglio d'Istituto

**VISTO** il **Piano Agenda Sud** - Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. **“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”** di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060

**VISTO** in particolare l'Allegato 2 DM Agenda Sud del 30/08/2023 con il quale sono assegnate a questa Istituzione scolastica risorse pari a € 30.000,00;

**CONSIDERATO** che il finanziamento mira a rafforzare l'Italiano L1, L2 , l'Inglese, la Matematica nelle scuole primarie;

**VISTE** le delibere del C.I. nn. 48 e 50 del 13/11/2023 con le quali sono stati approvati i progetti di ampliamento del PTOF e la declinazione annuale del PTOF, ivi compresa l'adozione della progettazione relativa al al Piano Agenda Sud;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 134804 del 21/11/2023 - FSE - Agenda SUD contenente le Istruzioni operative per la presentazione dei progetti;

**PRESO ATTO** della scadenza dei progetti nell'apposita piattaforma GPU – INDIRE fissata al 19 gennaio 2024;

**ACQUISITO** il Codice CUP B74D23003720001;

**SENTITO** il Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** che, nelle more di acquisire il parere favorevole del Consiglio d'Istituto per il singolo provvedimento di Adesione all'Iniziativa Piano Agenda Sud, è stata proposta entro la scadenza fissata dal Ministero la candidatura di questa Istituzione scolastica;

**RAVVISATA** l'opportunità di acquisire parere favorevole del Consiglio di Istituto per i singoli provvedimenti,

all'unanimità degli aventi diritto al voto

## APPROVA

il punto 4 O.d.G. **Partecipazione progetto di cui alla Nota n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud (Delibera n. 65)**, e in particolare:

- la progettazione relativa al **Piano Agenda Sud** - Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. **“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”** di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060
- il contestuale inserimento nel PTOF 2022-25;
- di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva (Delibera n. 65).

**Punto 5 O.d.G. - Partecipazione progetto linea di investimento M4C1 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR.**

### Delibera n. 66

#### **Partecipazione progetto linea di investimento M4C1 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR**

Il Consiglio d'Istituto

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

**VISTA** la linea di investimento 3.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTO** l'allegato al Decreto Ministeriale 12 aprile 2023 n. 65 *“Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR”* con il quale sono state assegnate a questa Istituzione scolastica risorse pari a € 51.492,98;

**CONSIDERATO** che il finanziamento mira a potenziare le competenze STEM e multilinguistiche di tutte le studentesse e di tutti gli studenti;

**VISTE** le delibere del C.I. nn. 48 e 50 del 13/11/2023 con le quali sono stati approvati rispettivamente i progetti di ampliamento del PTOF e la declinazione annuale del PTOF, ivi compresa l'adozione della progettazione relativa al **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15/11/2023 contenente le Istruzioni operative per la presentazione dei progetti;

**PRESO ATTO** della scadenza di presentazione del progetto entro le ore 15.00 del giorno 8 febbraio 2024, giusto “*Differimento del termine di chiusura della piattaforma per la presentazione dei progetti*” prot. n. 141432 del 07/12/2023;

**ACQUISITO** il Codice CUP **B74D23003780006**;

**SENTITO** il Dirigente Scolastico;

**RAVVISATA** l’opportunità di acquisire parere favorevole del Consiglio di Istituto per i singoli provvedimenti;

**FATTA PROPRIA** la proposta del Dirigente Scolastico,

all’unanimità degli aventi diritto al voto

### **APPROVA**

il punto 5 O.d.G. **Partecipazione al progetto linea di investimento M4C1 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR (Delibera n. 66)**, e in particolare:

- la progettazione relativa al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche** (D.M. 65/2023)
- il contestuale inserimento nel PTOF 2022-25;
- di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva (Delibera n. 66).

**Punto 6 O.d.G. - Partecipazione progetto linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR; 67.**

### **Delibera n. 67**

**Partecipazione progetto linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR**

Il Consiglio d’Istituto

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

**VISTA** la linea di investimento 2.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata **“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”**;

**VISTO** l'Allegato Decreto Ministeriale n. 66 del 12 aprile 2023 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 **“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”** Missione 4 – Componente 1 – del PNRR con il quale sono state assegnate a questa Istituzione scolastica risorse pari a € 45.541,97;

**CONSIDERATO** che il finanziamento mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico attraverso la creazione di un sistema per la formazione continua di tutto il personale per la transizione digitale;

**VISTE** le delibere del C.I. nn. 48 e 50 del 13/11/2023 con le quali sono stati approvati rispettivamente i progetti di ampliamento del PTOF e la declinazione annuale del PTOF, ivi compresa l'adozione della progettazione relativa alla linea di investimento 2.1 **“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”** nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – **“Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università”** del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 141549 del 07/12/2023 contenente le Istruzioni operative per la presentazione dei progetti di formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**PRESO ATTO** che la scadenza per la presentazione dei progetti è fissata al 29 febbraio 2024;

**SENTITO** il Dirigente Scolastico;

**RAVVISATA** l'opportunità di acquisire parere favorevole del Consiglio di Istituto per i singoli provvedimenti;

**FATTA PROPRIA** la proposta del Dirigente Scolastico,

all'unanimità degli aventi diritto al voto

## **APPROVA**

il punto 5 O.d.G. il punto 6 O.d.G. **Partecipazione progetto linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del PNRR (Delibera n. 67), e in particolare:**

- la progettazione relativa ai progetti di formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- il contestuale inserimento nel PTOF 2022-25;
- di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva (Delibera n. 67).

### **Punto 7 O.d.G. - Costituzione gruppo di lavoro.**

Prende la parola il Dirigente Scolastico che spiega ai Signori Consiglieri che, in questa fase preliminare e in conformità alle Istruzioni operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, alcuni docenti stanno predisponendo a titolo gratuito la proposta progettuale relativamente al Decreto MIM del 12 aprile 2023 n. 65 recante il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 **“Nuove competenze e nuovi**

**linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del PNRR finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Il Dirigente Scolastico chiede pertanto al Consiglio di acquisire la delibera di costituzione del gruppo di lavoro che sarà poi formalmente costituito con individuazione dei componenti tramite avviso pubblico.**

## **Delibera n. 68**

### **Costituzione gruppo di lavoro**

#### Il Consiglio di Istituto

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l’art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Nuove competenze e nuovi linguaggi»;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito del 12 aprile 2023 n. 65 recante il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 57.572,45 di cui € 43.305,27 per Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e € 14.267,18 per Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti;

**VISTE** le Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*»;

**NELLE MORE** della presentazione del progetto da parte di questa istituzione e dell'accordo di concessione che costituirà formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/12/2022;

**NELLE MORE** della delibera del Consiglio di Istituto di assunzione in bilancio dell'importo destinato a questa istituzione scolastica a seguito di formale atto di concessione e autorizzazione alla spesa;

**SENTITO** il Dirigente Scolastico;

#### **CONSIDERATA**

la necessità, nell'ambito del realizzando Progetto da sottoporre all'unità di missione a seguito dell'avviso di cui al codice M4C1I3.1-2023-1143 di avvalersi della collaborazione a titolo gratuito di docenti da adibire al gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo linee di intervento A per studentesse e studenti e B per docenti in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

**FATTA PROPRIA** la proposta del Dirigente Scolastico,

all'unanimità degli aventi diritto al voto,

#### **APPROVA**

la costituzione del gruppo di lavoro (**Delibera n. 68**).

## **Punto 8 O.d.G. - Presentazione ed approvazione regolamento inventario.**

### **Delibera n. 69**

#### **Presentazione ed approvazione regolamento inventario**

Il Consiglio di Istituto

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito, anche “D.I. 129/2018”);

**VISTO** in particolare, l'art. 29, comma 3, del predetto D.I. il quale prevede che “Ciascuna istituzione scolastica approva, con delibera del Consiglio d'istituto, il proprio regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari, nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento e dalle altre norme generali vigenti in materia. Il predetto regolamento contiene, altresì, disposizioni per la gestione dei beni non soggetti all'iscrizione negli inventari ai sensi dell'articolo 31, comma 5 secondo linee guida del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentito il Ministero dell'economia e delle finanze, ed è trasmesso all'Ufficio scolastico regionale territorialmente competente”;

**VISTE** le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione (di seguito, anche “Linee Guida”) per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018,

all'unanimità degli aventi diritto al voto

#### **APPROVA ED EMANA**

il regolamento di cui al punto 8 O.d.G., che costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto, contenente apposite istruzioni per la gestione del patrimonio e degli inventari, ai sensi del c. 3 art. 29 del D.I. 129/2018, e disposizioni per la gestione dei beni non soggetti all'iscrizione negli inventari di cui al c. 5 art. 31 del D.I. 129/2018 (**Delibera n. 69**).

## **Punto 9 O.d.G. - Presentazione ed approvazione regolamento acquisti.**

Prende la parola il DSGA che illustra ai Signori Consiglieri i punti salienti del regolamento acquisti e precisa che, per un mero errore materiale, nel documento ufficiale prot. n. 873 del 25/01/2024 condiviso con il Consiglio prima della riunione è stata indicato, per l'affidamento diretto di servizi e forniture un importo massimo inferiore a € 140.000 + IVA anziché inferiore a € 143.000 + IVA e che tuttavia, prima di procedere alla correzione di voler verificare se, nel frattempo, sono intercorse delle ulteriori modifiche a livello comunitario.

## **Delibera n. 70**

### **Presentazione ed approvazione regolamento acquisti**

Il Consiglio di Istituto

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.,

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni, recante *“Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”*;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

**RITENUTO** di dover procedere ai sensi di quanto previsto dall'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 129/2018;

**VISTO** la nota MIUR 74 del 5 gennaio 2019 recante *“Orientamenti interpretativi DI 129/2018”*, in particolare il *Titolo V – Attività negoziale* laddove prevede che le deliberazioni del Consiglio d'Istituto *“dettino*

*un'autoregolamentazione organica di tutti gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria”*;

**VISTO** il Quaderno n. 1 – Aggiornamento luglio 2020: *Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici*;

**VISTA** la Delibera n. 47 del 23/12/2020 con la quale il Consiglio d'Istituto approvava il Regolamento di istituto volto a disciplinare le attività negoziali dell'istituzione scolastica inerenti i servizi, lavori e forniture;

**CONSIDERATO** che l'adozione integrale di un nuovo Regolamento dell'attività negoziale per l'affidamento di servizi, lavori e forniture, si rende necessario alla luce della sopravvenuta normativa in materia di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”*,

all'unanimità degli aventi diritto al voto,

## **APPROVA E EMANA**

il presente Regolamento di Istituto volto a disciplinare le attività negoziali dell'istituzione scolastica inerenti i servizi, lavori e forniture. Il medesimo Regolamento dà attuazione alle disposizioni contenute nel *D.lgs. 36/2023 "cd. Codice dei contratti pubblici"* (**Delibera n. 70**).

### **Punto 10 O.d.G. - Presentazione ed approvazione regolamento esperti esterni.**

#### **Delibera n. 71**

#### **Presentazione ed approvazione regolamento esperti esterni**

Il Consiglio di Istituto

**VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275 dell'08/03/99;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n.129, Regolamento concernente "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";

**VISTO** in particolare l'art. 43 (Capacità ed autonomia negoziale), con il quale alle Istituzioni scolastiche viene riconosciuta la piena autonomia negoziale nell'ambito delle Leggi e dei Regolamenti vigenti, nonché viene statuito il divieto di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del Personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** in particolare l'art. 45 comma 2 lettera h), secondo cui al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei **criteri** e dei **limiti** per lo svolgimento, da parte del Dirigente, dell'attività negoziale relativa ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n.165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** in particolare l'art.7 comma 6 e comma 6 bis, che prevedono che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**VISTO** in particolare l'art. 53 sulle incompatibilità e sul divieto di cumulo di impieghi da parte dei dipendenti pubblici, a meno che non vengano, in particolari situazioni, autorizzati dal Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza;

**VISTE** in particolare le tabelle retributive n° 5 "Misure del compenso orario lordo tabellare spettante dal 31.12.2007 al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" e n. 6 "Misure del compenso orario lordo tabellare spettante dal 31.12.2007 al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo";

**PREMESSO** che nella Scuola dell'Autonomia si rende talvolta necessario ricorrere ad esperti esterni per far fronte alla realizzazione di attività inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, poiché non sempre esistono o sono disponibili risorse professionali interne adeguate ai progetti presentati; che anche per attività non di formazione può essere necessario utilizzare specializzazioni presenti all'esterno della singola Istituzione scolastica, come previsto dall'art. 44 comma 4 D.I. 129/2018;

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/94;

**VISTO** il decreto L.gs 165/01 come integrato e modificato dal decreto D. lgs 150/09;

**VISTI** il Decreto Legge n. 112/2008 e la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

all'unanimità degli aventi diritto

### **APPROVA ED EMANA**

il regolamento esperti esterni prot. n. 875 del 25/01/2024 che costituisce parte integrante del Regolamento di Istituto (**Delibera n. 71**).

**Punto 11 O.d.G. - Presentazione ed approvazione regolamento fondo minute spese.**

#### **Delibera n. 72**

#### **Presentazione ed approvazione regolamento fondo minute spese**

Il Consiglio di Istituto

**VISTO** il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome prevede all'art. 21 " Fondo economale per le minute spese", comma 2 da cui risulta che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante;

**PREMESSO** che l'Istituzione scolastica, al fine della acquisizione delle forniture occorrenti al suo funzionamento, deve, sin dall'inizio dell'esercizio finanziario, programmare il proprio fabbisogno al fine di non incorrere nell'artificioso frazionamento della spesa;

**RITENUTO** che il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo del fondo economale relative all'acquisizione di forniture occorrenti per il funzionamento dei servizi dell'istituzione scolastica.

all'unanimità degli aventi diritto al voto

## APPROVA ED EMANA

il punto 11 O.d.G. **Presentazione ed approvazione regolamento fondo minute spese** prot. n. 874 del 25/01/2024 (**Delibera n. 72**).

### **Punto 12 O.d.G. - Varie ed eventuali.**

Il presente punto non viene trattato

### **Punto 13 O.d.G. - Formazione RLS.**

La formazione del RLS è scaduta e la scuola ha l'opportunità di acquistare a costo zero la formazione, da svolgersi a distanza. Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n. 73**).

Alle ore 17:55 non essendovi altri punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Redatto, letto e sottoscritto il presente verbale.

Il Segretario del Consiglio  
f.to Rosalind Leigh Cristina

Il Presidente del Consiglio  
f.to Gaetano Drago

