



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGI

Dei Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia

Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) 0941-485153

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFXP2

PEO: meic847009@istruzione.it – PEC:

meic847009@pec.istruzione.it Sito web:

<http://www.comprensivolongi.edu.it>

Circolare n. 258

Longi, 10/04/2024

Ai genitori degli alunni interessati

Classi Terze Secondaria

A tutti i docenti Scuola Secondaria

IC Longi.

Al DSGA

Bacheca Argo

Sito Web

Oggetto: Programma viaggio d'istruzione Puglia - Anno Scolastico 2023/2024

Si trasmette alle componenti in indirizzo il programma del viaggio di istruzione in Puglia.

Si precisa che

la partenza lunedì 15 aprile:

ore 04:30 -Autolinee Valenti alunni di Longi presso capannone San Benedetto,

ore 4:45 alunni di Galati Galati Mamertino presso bivio per Rocca di Caprileone-Panificio Lazzara

ore 5:00 Alunni di San Salvatore di Fitalia presso bivio San Salvatore/Tortorici/Rocca

ore 5:20 alunni di Mirto presso campo sportivo Rocca.

Il ritorno giovedì 18 aprile in tarda serata

Gli alunni di San Salvatore saliranno su un pullmino presso il Campo sportivo Rocca che li condurrà alla loro sede

il pullman proseguirà per Mirto, Longi e Galati.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi alla Prof.ssa Nunzia Emanuele

Il 10 aprile 2024 alle ore 17:45 ci sarà on line una riunione informativa al seguente link

Per partecipare alla riunione video, fai clic su questo link: <https://meet.google.com/odz-euyu-iio>

Si allegano:

1. autorizzazione alla partecipazione al viaggio di istruzione
2. dichiarazione allergie e/o intolleranze alimentari e/o allergie a farmaci
3. informativa per il trattamento dei dati personali gite e viaggi di istruzione ex art. 13 regolamento UE 2016/679 (GDPR)
4. programma dettagliato del viaggio

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Miceli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



OGGETTO: autorizzazione alla partecipazione al viaggio di istruzione

Il sottoscritto e la sottoscritta..... ,
genitori dell'alunno/a della classe della Scuola
..... di

autorizzano la partecipazione del/lla proprio/a figlio/a **al viaggio di istruzione Puglia Basilicata**
secondo quanto segue:

META: Puglia- Basilicata

DATA: 15-18 aprile 2024

Dichiarano di liberare la scuola, per quanto riguarda l'incolumità delle persone e delle cose ed il comportamento degli alunni, da ogni responsabilità eccedente l'obbligo di vigilanza degli alunni e gli obblighi derivanti alla Scuola dalle norme vigenti (in particolare art. 2047 del Codice Civile e articolo 61 della legge n. 312/1980).

Dichiarano di assumersi le responsabilità (articolo 2048 del Codice Civile) derivanti da inosservanza da parte del/lla proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica.

Dichiarano di aver letto l'informativa privacy predisposta dalla scuola e allegata alla circolare nonché pubblicata sul Sito web istituzionale

Autorizzano al trattamento dei dati personali, anche di natura sensibile, necessari allo svolgimento dell'attività programmata

Data

Firme dei genitori

.....

* Nel caso in cui la dichiarazione venga firmato da un solo genitore, lo stesso deve firmare la seguente dichiarazione:

"Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di essere consapevole di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

FIRMA

OGGETTO: Dichiarazione allergie e/o intolleranze alimentari e/o allergie a farmaci.

Il/La sottoscritt... _____ genitore
dell'alunn... _____ frequentante la classe _____
sez. _____ della Scuola _____ di _____

Ai fini della partecipazione del proprio figlio alle attività programmate che prevedono il consumo di cibo fuori dall'edificio scolastico

COMUNICA CHE IL/LA PROPRI... FIGLI...

- ☐ non è affett... da allergie e/o intolleranze alimentari;
- ☐ presenta le seguenti allergie e/o intolleranze alimentari _____

Sono consapevole che tali informazioni potranno essere comunicate ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere o altri soggetti che dovessero predisporre i pasti in modo da salvaguardare la salute degli alunni.

Eventuali altre informazioni utili sull'alunno da segnalare (somministrazione farmaci ecc.) _____

_____, lì _____

Firma dei genitori

* Nel caso in cui la dichiarazione venga firmato da un solo genitore, lo stesso deve firmare la seguente dichiarazione:

“Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di essere consapevole di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

FIRMA

Biglietteria Aerea
Biglietteria Ferroviaria
Grandi Navi Veloci
Tirrenia - Snav
Viaggi di Nozze
Crociere



Biglietteria Isole Eolie
Gruppi Organizzati
Turismo Scolastico
Terza Età
Noleggio Pullman
Noleggio Pulmini e Aut

Spett.le
Istituto Comprensivo
LONGI

15/04

Riunione dei partecipanti nei vari luoghi richiesti e partenza in Pullman GT – Pranzo presso il ristorante da Jonne c/o park Hotel Sant'Elia – Pomeriggio dedicato alla visita guidata di Alberobello – Subito dopo trasferimento presso l'Hotel Castel Miramonti a Selva di Fasano e sistemazione nelle camere riservate – Cena e pernottamento.

16/04

Colazione in hotel – Mattinata dedicata alla visita dello Zoo Safari di Fasano – Pranzo presso il ristorante da Jonne c/o park Hotel Sant'Elia – Alle ore 15.00 visita delle Grotte di Castellana – In serata rientro in hotel – Cena e pernottamento.

17/04

Colazione in Hotel – Intera giornata dedicata alla visita guidata di Lecce – Pranzo presso il ristorante “Estia Restaurant” – In serata rientro in hotel – Cena e pernottamento

18/04

Colazione in hotel e partenza per Matera – Arrivo e visita guidata della città – Pranzo presso il ristorante Divine Creazioni – Subito dopo partenza per il rientro nelle varie sedi – Arrivo previsto in tarda serata.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI
LONGI**

Dei Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia

Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) ☎ 0941-

485153 CODICE MECCANOGRAPHICO: MEIC847009 – AMBITO

TERRITORIALE: SIC0016 CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE

UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it – PEC:

meic847009@pec.istruzione.it Sito web:

<http://www.comprensivolongi.edu.it>

**Informativa per il trattamento dei dati personali
GITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**
ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Gentile Signore/a,

La vigente normativa sul trattamento dei dati personali impone l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali per qualunque trattamento operato. In ottemperanza a tale normativa con la presente desideriamo informarla riguardo il trattamento dei dati personali che questo Istituto necessita effettuare al fine di erogare il servizio relativo alla **organizzazione di viaggi di istruzione**. Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come GDPR, tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza ed effettuato attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente indicate al fine di garantire ai suoi dati di riservatezza, correttezza ed integrità e a lei il pieno esercizio dei suoi diritti. Pertanto ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679, Vi forniamo le seguenti informazioni:

1. Il Titolare del trattamento è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Miceli Maria, email meic847009@pec.istruzione.it tel. 0941-485153

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl (referente Antonio Vargiu), tel 070271560, email: dpo@vargiuscuola.it

3. Dati trattati

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli necessari per la gestione di viaggi di istruzione degli alunni rientranti nelle seguenti categorie di dati:

- Dati personali comuni: come, ad esempio, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale o, se necessario, recapiti email e telefonici dei genitori
- Dati sensibili (particolari ex art. 9 GDPR): relativi alla salute e alle convinzioni filosofiche o il credo religioso (trattati solo se necessario e al fine, ad esempio, di predisporre l'erogazione dei pasti)

4. Finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati di natura personale indicati al punto precedente saranno trattati sulla base di disposizioni europee, norme legislative e regolamentari, nonché in base al regolamento dell'istituto scolastico, per l'espletamento di attività istituzionali nonché amministrative. Le gite scolastiche rientrano tra le attività istituzionali-formative e sono finalizzate all'arricchimento culturale e professionale degli studenti che vi partecipano. La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del titolare derivante da normativa nazionale, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR.

I dati personali definiti come categorie particolari di dati personali dall'art. 9 del GDPR saranno trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettere b) e g), per assolvere obblighi ed

esercitare diritti specifici del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale nonché per motivi di interesse pubblico.

5. Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento è facoltativo ma l'eventuale rifiuto a fornire tali dati, che potrà essere comunicato al titolare del trattamento, comporta l'impossibilità a partecipare alla gita o al viaggio di istruzione.

6. Provenienza dei dati

I dati personali dell'alunno destinatario e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso o dai genitori/tutori.

7. Modalità del trattamento

Il trattamento dei personali avverrà con strumenti sia cartacei che elettronici, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, così come previsto dal Regolamento Europeo, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Istituto scolastico.

8. tempi di conservazione

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per il perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti.

9. Soggetti titolati al trattamento per conto del Titolare

I dati personali degli studenti, compresi quelli di natura sensibile se necessario, saranno trattati dai dipendenti del Titolare nella loro qualità di incaricati autorizzati al trattamento. Ove richiesto e necessario per l'organizzazione della gita o del viaggio di istruzione, i dati personali saranno comunicati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o ferrovie dello stato e/o musei e/o enti ed associazioni. Tali dati verranno trattati esclusivamente per la suddetta attività e non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.

10. Trasferimento di dati personali

I Dati Personali non sono di norma oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali. Tuttavia, qualora ciò dovesse rendersi necessario (anche nell'ambito dell'uso di servizi forniti alla Scuola da soggetti terzi), l'eventuale trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e quindi in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei Dati Personali conforme a quello richiesto dal GDPR (come, ad esempio, in forza di clausole contrattuali standard, decisioni di adeguatezza, etc.).

11. Diritti dell'interessato

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15-22 e 77 del Regolamento Europeo 2016/679, ed ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano.

L'interessato ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali ed ove applicabile ha il diritto a richiedere l'oblio, la limitazione del trattamento nonché la revoca del consenso, se richiesto.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della Protezione dei dati agli indirizzi sopra indicati.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Garante Privacy).

Data: 10/04/2024

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Miceli

MARIA
MICELI
10.04.2024
08:45:58
GMT+00:00



**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.**