

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGI

Dei Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia

Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) ☎ 0941-485153

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it – PEC: meic847009@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprensivolongi.edu.it>

Istituto Comprensivo Statale - Longi
Prot. 0009233 del 09/11/2023
VII (Uscita)

Albo

Sito

Atti

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di un incarico individuale di n. 1 Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico.

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-11892

CUP: B74D22004140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il

dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 121.680,62

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 approvato con delibera n. 7 del 12 dicembre 2022;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione prot. n. 42624 del 17/03/2023 sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di una Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto il supporto tecnico-amministrativo, fino alla conclusione del progetto attualmente prevista per il 31 dicembre 2024;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività previste dall'Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che è individuato quale responsabile del procedimento la prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 14 aprile 2023;

VISTO in particolare l'art. 8 c. 3 del suddetto regolamento;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti di adesione al PNRR n. 43 del 23/02/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al PNRR n. 14 del 24/02/2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2840 del 27/03/2023;

VISTO il Decreto di assunzione incarico RUP prot. n.2841 del 27/03/2023;

VISTA la disseminazione iniziale prot. n. 2842 del 27/03/2023;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti sui criteri di selezione di Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico n. 51 del 14/04/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto sui criteri di selezione del Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico n. 27 del 14/04/2023;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità del RUP prot. n. 3747 del 26/04/2023;

VISTO il Decreto di avvio della procedura di selezione di un Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico prot. n. 3748 del 26/04/2023;

VISTO l'Avviso per la selezione della Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico prot. n. 3749 del 26/04/2023;

VISTO in particolare, l'art. 7, comma 1, del suddetto Avviso, ai sensi del quale *“Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 09/05/2023 all'indirizzo mail meic847009@istruzione.it recando in oggetto la dicitura “Istanza di partecipazione per Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom”;*

CONSIDERATO che alla data del 09/05/2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle istanze, è pervenuta n. 1 candidatura da parte del personale interno all'Istituzione;

VISTO il Decreto prot. n. 4066 del 10/05/2023, con il quale il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione giudicatrice per la selezione di una figura professionale di Supporto tecnico-amministrativo specialistico, in relazione al progetto di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità dei componenti della commissione prot. n. 4067, 4075 e 4082 del 10/05/2023;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice prot. n. 4165 dell'11/05/2023

VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 4169 dell'11/05/2023;

CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami avverso la suddetta graduatoria;

VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 4320 del 16/05/2023;

CONSIDERATO che la sig.ra Rita Santina FABIO è risultata essere in posizione idonea ai fini della selezione di cui all'oggetto;

VISTA la dichiarazione resa dalla sig.ra Rita Santina FABIO ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi prot. n. 4338 del 17/05/2023;

CONSIDERATO che la sig.ra Rita Santina FABIO risulta essere dipendente di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico;

CONSIDERATO che la sig.ra Rita Santina FABIO viene nominata quale figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico per lo svolgimento delle attività connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto di conferimento dell'incarico individuale di Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico prot. n. 4382 del 17/05/2023;

VISTA la lettera di incarico di Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico prot. n. 4383 del 17/05/2023 con la quale, a seguito di Avviso per la selezione della Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico, viene individuata l'assistente amministrativo sig.ra Rita Santina FABIO in qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi facente funzione;

CONSIDERATO il Decreto Prot. n. 12494 dell'01/06/2023 dell'Ufficio Scolastico per la Sicilia – Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Messina con cui veniva assegnata a questa Istituzione Scolastica

a seguito di mobilità interprovinciale il DSGA dott.ssa Stefania CAPIZZI;

CONSIDERATO che l'incarico di supplenza di DSGA della sig.ra Rita Santina FABIO è terminato il 31/08/2023;

CONSIDERATO che la sig.ra Rita Santina FABIO titolare in questa Istituzione Scolastica in qualità di Assistente Amministrativo a seguito della nota n. 21011 del 04/09/2023 dell'Ufficio Scolastico per la Sicilia – Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Messina ha assunto l'incarico di DSGA facente funzione in un'altra Istituzione Scolastica;

CONSIDERATA la necessità di questa Istituzione Scolastica, nell'ambito del Progetto di cui in oggetto, di avvalersi per le motivazioni sopra esposte della collaborazione di una **Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, fino alla conclusione del progetto attualmente prevista per il 31 dicembre 2024;

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività previste dall'Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

TENUTO CONTO di dover avviare una nuova procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di Esperto Progettista avente ad oggetto nell'ambito della Linea di Investimento *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*;

VISTI il Timesheet e la Dichiarazione della Sig.ra Rita Santina Fabio Prot. n. 887 del 03/11/2023 rispetto al numero delle ore effettivamente rendicontate nel Timesheet;

VISTA la nota Prot. n. 20415 del 29/08/2023 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia con cui veniva assegnato alla prof.ssa Maria MICELI l'incarico di reggenza di questa Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto di assunzione incarico RUP del Dirigente scolastico prof.ssa Maria MICELI prot. n. 7175 del 25/09/2023;

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico per la Sicilia – Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Messina Prot. n. 24421 del 09/10/2023 e assunta al Protocollo interno n. 7742 del 09/10/2023 che autorizza il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria MICELI a svolgere l'attività di Project Manager dei progetti finanziati con il PNRR – Investimento Scuola 4;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, la prof.ssa Maria MICELI, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria MICELI ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 9218 del 09/11/2023;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 14 aprile 2023;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti di adesione al PNRR n.43 del 23/02/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al PNRR n. 14 del 24/02/2023;

VISTO il proprio decreto prot. n. 9227 del 09/11/2023 relativo all'avvio della procedura di individuazione di **n. 1 Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico**,

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1

Oggetto

È indetta una procedura di selezione comparativa tra il personale interno di ruolo presso l'IC di Longi attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale: **n. 1 Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico** per una durata pari alla realizzazione del progetto e fino alla conclusione del progetto prevista attualmente per il 31 dicembre 2024 per un **costo massimo lordo stato e onnicomprensivo di € 1.841,25** corrispondente a un **massimo di n. 75 ore** per la predetta Figura.

Art. 2

Compiti richiesti

La **Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Supporto al RUP/Project Manager per la predisposizione degli atti, delle procedure e degli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dal PNRR;
- Supporto nelle procedure e metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo - contabili e nella verifica della loro correttezza;
- Supporto nella predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, delle procedure di gara per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per le relative liquidazioni;
- Supporto nelle procedure relative ai contratti per il personale, nella gestione e controllo della contabilità;
- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto;
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure;
- Supporto nel governare la gestione dei contratti;
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme;
- Controllo sull'alimentazione delle piattaforme;
- Supporto nell'attuazione delle procedure amministrativo-contabili riportate nel PNRR - Scuola 4.0;
- Partecipazioni alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico o da altre figure incaricate per il coordinamento scientifico, tecnico ed organizzativo, la progettazione, il monitoraggio e la valutazione dei risultati finali.

Art. 3
Requisiti e titoli richiesti

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4
Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto costituisce titolo preferenziale l'essere in possesso di esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

A Titoli di studio	Punti	n. Riferimento del curricolo	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A 1 Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica Punti 10 fino a 95/110 Punti 15 da 96/110 a 104/110 Punti 20 da 105/110 a 109/110 Punti 25 - 110/110	Punti 25			
A 2 Laurea triennale In alternativa al punto 1 Punti 8 fino a 95/110	Punti 20			

Punti 10 da 96/110 a 104/110 Punti 15 da 105/110 a 109/110Punti 20 - 110/110				
A 3 Diploma in alternativa ai punti A1 e A2	Punti 15			
B Certificazioni				
B1 Certificazioni informatiche	5 punti max 10			
C Esperienze e Attività professionale				
C1 Esperienze professionali documentate nella gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti Europei	5 punti per progettomax 30			
C2 Esperienze professionali documentate di rendicontazione di progetti Europei	5 punti per progettomax 25			
C3 Conoscenze documentate sulla gestione delle procedure economico finanziarie attraverso corsi di formazione	5 punti max 10			
		Totale punti		

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in caso di una sola candidatura ritenuta valida.
A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

Art. 5

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla scadenza del progetto attualmente prevista per il 31 dicembre 2024 a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico;

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo **massimo** è stabilito in € € **1.841,25 per massimo 75 ore** inteso quale importo lordo stato onnicomprensivo.

Il corrispettivo di cui sopra sarà liquidato a effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità di tali risorse finanziarie.

Art. 7

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 14/11/2023** all'indirizzo mail meic847009@istruzione.it recando in oggetto la dicitura ***“Istanza di partecipazione per la selezione di 1 Figura di supporto tecnico-amministrativo specialistico Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom”***.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, dovrà essere predisposta accludendo:

- l'Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione;

- l'Allegato “B” - autovalutazione titoli;

- Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 di cui allegato;

- Curriculum vitae in formato europeo numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata;

- Documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8

Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7;
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art.7;

Art. 9

Commissione di valutazione

La selezione verrà effettuata dalla commissione giudicatrice appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza di presentazione delle istanze. La commissione effettuerà la comparazione dei curricula in funzione della griglia di valutazione allegata.

La Commissione giudicatrice sarà composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Per lo svolgimento delle suddette attività ai componenti della commissione non sarà corrisposto alcun emolumento.

Art. 10

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- Avviso rivolto al personale interno. Nel caso in cui il presente avviso andasse deserto o l'incarico non fosse attribuito per mancanza di requisiti richiesti o per qualsiasi altra situazione verificatasi, si farà ricorso alle collaborazioni plurime, previa pubblicazione di ulteriore avviso, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 11

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritte, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo di Longi, con sede in Longi c.a.p. 98070 via Vittorio Veneto alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: meic847009@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13
Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Maria MICELI, in qualità di D.S. - E-mail istituzionale meic847009@istruzione.it - numero di telefono 0941 485153.

Art. 14
Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 15
Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16
Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

1. All. A
2. All. B
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Miceli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa

