



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI
LONGI

Dei Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia

Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) ☎ 0941-

485153 CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC847009 – AMBITO

TERRITORIALE: SIC0016 CODICE FISCALE: 84004830836 – CODICE

UNIVOCO UFFICIO: UFX2P2

PEO: meic847009@istruzione.it – PEC:

meic847009@pec.istruzione.it Sito web:

<http://www.comprensivolongi.edu.it>

Circolare n. 127

Longi, 30/11/2023

A tutti i docenti
dell'Istituto Comprensivo di Longi

Oggetto: Consegna PDP alunni DSA a.s. 2023/2024 alunni BES e/o DSA

Si comunica che la consegna del PDP relativo agli alunni BES/DSA, presso la segreteria scolastica, va effettuata entro e non oltre giovedì 7 dicembre 2023.

Per gli alunni BES o DSA seguire la procedura di seguito riportata:

PROCEDURA ALUNNI BES (terza fascia – non certificati)

- 1) Osservazione pedagogica:** compete a tutti i docenti del Consiglio di classe, ha la finalità di raccogliere informazioni sugli aspetti cognitivi, emotivo-comportamentali e relazionali dello studente.
- 2) Compilazione Scheda rilevazione BES:** Tutti i docenti del Consiglio di classe sono tenuti alla compilazione della Scheda di rilevazione dei Bisogni Educativi Speciali
- 3) Informazione/consenso famiglie:** queste stesse informazioni vanno tempestivamente riferite alla Funzione strumentale che si attiverà informando le famiglie, le quali preso atto degli esiti dell'osservazione condotta dai docenti, in ottemperanza a quanto previsto dalla Direttiva Ministeriale

del 27 dicembre 2012 e dalla C.M. n. 8 del 6 marzo 2013, firmano il consenso alla delibera di riconoscimento della condizione di alunno con Bisogni Educativi Speciali del proprio figlio.

- 4) **Compilazione PDP, (entro e non oltre il 31 di marzo per alunni di nuova individuazione - entro i primi 3 mesi dall'inizio dell'anno scolastico per gli alunni già individuati dai Consigli di classe):**

PROCEDURA ALUNNI DSA (seconda fascia -certificati DSA)

- 1) **Osservazione pedagogica:** i docenti di classe in base alle osservazioni effettuate, individuano gli alunni che presentano Disturbi Specifici dell'Apprendimento;
- 2) **Informazione famiglie/certificazione:** le informazioni acquisite, vanno tempestivamente riferite alla Funzione strumentale che si attiverà informando la famiglia, la quale, preso atto degli esiti dell'osservazione condotta dai docenti, avrà cura di far sottoporre il proprio figlio a visita diagnostica e relativa certificazione;
- 3) **Acquisizione certificazione:** La famiglia dell'alunno, deve consegnare la diagnosi in segreteria, e farla protocollare
- 4) **Compilazione obbligatoria PDP (entro e non oltre il 31 di marzo per gli alunni di nuova certificazione – entro e non oltre i primi 3 mesi dall'inizio dell'anno scolastico per gli alunni con certificazione già acquisita agli atti della scuola):**

I modelli sono reperibili sul sito dell'Istituto Comprensivo – Le certificazioni sono consultabili dai docenti interessati presso la segreteria scolastica (in ottemperanza al rispetto della privacy i dati sensibili saranno omessi)

<http://www.comprensivolongi.edu.it/servizio/modulistica-h-e-bes/>

1. Scheda consenso genitori alla delibera di riconoscimento della condizione di alunno con Bisogni Educativi Speciali;
2. Scheda di rilevazione dei bisogni educativi speciali;
3. Modello PDP

LA REFERENTE

Prof.ssa Teresa Liuzzo

MARIA
MICELI
30.11.2023
14:41:07
GMT+01:00



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Miceli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa