



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGI

Dei Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) Tel. 0941-485153

C.F. 84004830836; e-mail: meic847009@istruzione.it; meic847009@pec.istruzione.it Cod. Mecc. meic847009

A.S. 2021-22
Circolare n. 64

Ai docenti
Albo
Atti

Oggetto: Compilazione e Consegna PDP - Anno Scolastico 2021/2022

Si comunica ai sigg. Docenti che nella pagina <http://www.comprensivolongi.edu.it/modulistica/modulistica-docenti/> è disponibile la modulistica per la compilazione dei Piani Didattici Personalizzati per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali. La consegna della documentazione, completa della firma dei genitori, dovrà essere effettuata presso gli uffici di segreteria entro e non oltre il **30/11/2021**

1) ADEMPIMENTI ALUNNI BES:

- a) **Osservazione pedagogica:** compete a tutti i docenti del Consiglio di classe, ha la finalità di raccogliere informazioni sugli aspetti cognitivi, emotivo-comportamentali e relazionali dello studente.
- b) **Compilazione Scheda rilevazione BES:** Tutti i docenti del Consiglio di classe sono tenuti alla compilazione della **Scheda di rilevazione** dei Bisogni Educativi Speciali (**vedi modulistica**)
- c) **Informazione/consenso famiglie:** le informazioni raccolte vanno tempestivamente riferite dal coordinatore di classe al Dirigente Scolastico e alle famiglie, le quali, preso atto degli esiti dell'osservazione condotta dai docenti, in ottemperanza a quanto previsto dalla Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 e dalla C.M. n. 8 del 6 marzo 2013, **firmano il consenso (vedi modulistica)** alla delibera di riconoscimento della condizione di alunno con Bisogni Educativi Speciali del proprio figlio.
- d) **Stesura PDP** (entro i primi tre mesi di scuola per alunni già individuati, entro e non oltre il 31 di marzo per alunni di individuazione in itinere):

Il Consiglio di classe tramite la compilazione del **PDP, (vedi modulistica)** definisce gli interventi didattico/educativi ed individua le strategie e le metodologie più utili per realizzare la piena partecipazione degli studenti con BES al normale contesto di apprendimento.

2) ADEMPIMENTI ALUNNI DSA:

- a) **Per gli alunni di nuova segnalazione:** i docenti di classe in base alle osservazioni effettuate, individuano gli alunni che presentano Disturbi Specifici dell'Apprendimento;
- b) **Informazione famiglie /certificazione:** le informazioni acquisite, vanno tempestivamente riferite dal Coordinatore di classe al Dirigente scolastico e alla famiglia dell'alunno, la quale, preso atto degli esiti dell'osservazione condotta dai docenti, avrà cura di far sottoporre il proprio figlio a visita diagnostica e relativa certificazione;

- c) **Acquisizione certificazione:** La famiglia dell'alunno, dovrà consegnare la diagnosi alla Segreteria scolastica, farla protocollare e dare il proprio consenso per la consultazione;
- d) **Stesura obbligatoria PDP** (entro non oltre il 31 di marzo): Acquisita la documentazione, (inserita nel fascicolo personale dell'alunno), dopo un'attenta valutazione degli stili di apprendimento dell'alunno, tutti i docenti di classe, procederanno alla stesura del PDP con l'indicazione delle misure compensative e dispensative da adottare.

Per gli alunni DSA già certificati

Il Coordinatore di classe preso atto e visione della certificazione (già pervenuta); dopo una valutazione degli stili di apprendimento dell'alunno DSA, redige insieme al Consiglio di Classe il **PDP (vedi modulistica)** (entro i primi tre mesi di ogni anno scolastico);

MODULISTICA:

- 1) Scheda di rilevazione** dei Bisogni Educativi Speciali
- 2) Informazione/consenso famiglie**
- 3) Modello PDP alunni BES / DSA (Alunni certificati e non)**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993