

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL DIRETTORE DEIS.G.A.

OGGETTO: Programmazione Ferie estive/Festività soppresse/Riposi compensativi ai fini dell'approvazione del piano ferie estivo 2021.

Il/La sottoscritt _____ in servizio presso codesto Istituto Comprensivo
In qualità di _____ di ruolo, avendo già usufruito di gg. _____ di ferie per l'a.s. **2020/2021**
(ai sensi dell'art.13 del C.C.N.L. 2002/2005) e di gg. di festività soppresse (ai sensi della legge 23/12/1977, n°937)

CHIEDE

di essere collocato in **FERIE A.S. 2020/21** pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____
pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____
pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____
pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____

Totale giorni di FERIE A.S. 2020/21 pern. _____

di essere collocato in **FEST. SOPP.** pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____
pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____
pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____

Totale giorni di FEST. SOPP. pern. _____.

Di usufruire di riposi compensativi: _____ pern. giorn. lavorativi dal _____ al _____
pern. giorni lavorativ. dal _____ al _____
pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____
pern. giorn. lavorativ. dal _____ al _____

Totale giorni di RIPOSICOMPENSATIVI: _____ pern. _____.

Longi, _____

Firma
