



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale - Longi
Prot. 0001343 del 25/03/2021
(Uscita)



ISTITUTO COMPRESIVO DI LONGI

Dei Comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia

Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) Tel. 0941-485153

C.F. 84004830836; e- mail: meic847009@istruzione.it; meic847009@pec.istruzione.it Cod. Mecc. meic847009

Sito
Atti

OGGETTO: *Avviso interno per la selezione di figure professionali “Supporto Operativo” da impiegare nel progetto*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici.

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-535

CUP B79J20001780006

Titolo modulo KIT KIT

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n.60 del 26/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

VISTO la Delibera del Consiglio d’Istituto n 7 del 13 Marzo 2019 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, “Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018”

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 autorizzazione progetto;

VISTA la necessità di individuare un docente esperto in qualità di “Delegato del DS” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la necessità di individuare un docente esperto in qualità di “Figura di supporto” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la delibera N. 38 del Collegio dei docenti del 9 marzo 2021;

VISTA la delibera N. 163 del Consiglio di Istituto del 12 marzo 2021;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- a) N. 1 docente Esperto delegato del DS, n.5 ore;*
- b) N. 1 docente Esperto per la figura di supporto, n.4 ore;*

Per i gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 23,22 euro/ora onnicomprensivi lordo stato per un numero totale di 9 ore.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 31 marzo 2021**, inviandolo alla PEO della scuola meic847009@istruzione.it indicando nell’oggetto: “Avviso delegato del DS”, “Avviso Figura di supporto”

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in allegato al presente avviso.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l’art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l’art. 2**

Art. 4 Partecipazione

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un

documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure rinunciare alle figure professionali.

Art. 5 Compiti delle figure da selezionare

A) Delegato del DS

1) Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare, attività negoziale, ordini di acquisto, documenti delle ditte selezionate (DURC, dichiarazione del CC dedicato, dichiarazione ex art. 88...), occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti

2) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato

3) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione

4) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità

5) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema

6) Collaborare con il supporto operativo a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti

7) Collaborare con il supporto operativo alla selezione degli alunni destinatari dei Sussidi

8) Implementare periodicamente la piattaforma

B) Supporto operativo

1) Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto

2) Collaborare per la selezione degli alunni destinatari dei sussidi

3) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione

4) Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo

5) Provvedere alla stesura del certificato di regolare esecuzione

6) Collaborare con il DS e DSGA alla gestione del noleggio e dei comodati d'uso

7) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto

8) Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali sulla piattaforma SIF del SIDI.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Art.7 Casi particolari

In caso di una sola candidatura ritenuta valida il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nell'istanza di partecipazione.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO