



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGI

dei comuni di Frazzanò, Galati Mamertino, Longi, Mirto e San Salvatore di Fitalia
Via Vittorio Veneto 98070 – LONGI (Me) Tel. 0941- 485153 / 0941 -434763 Fax 0941- 430880
C.F. 84004830836 e-mail: meic847009@istruzione.it - meic847009@pec.istruzione.it Cod. Mecc. Meic847009

Verbale n. 42 del Consiglio d'Istituto del giorno 02/04/2020

L'anno 2020 il giorno due del mese di aprile alle ore 16,00 su convocazione del Presidente sign. Giuseppe Sgrò del 31/03/2020, si è riunito il Consiglio d'Istituto sulla piattaforma **Google Meet** individuata e comunicata ai componenti del Consiglio per discutere il seguente OdG:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Aggiornamento PTOF.**

Preliminarmente si fa presente che:

1. l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti del Consiglio d'Istituto con modalità mail e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
2. tutti i componenti del Consiglio d'Istituto accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del Giorno.

Da una verifica dei partecipanti alla video-conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale, risultano presenti:

N°	Cognome e Nome	Componente	Presente	Assente
1	SGRO' GIUSEPPE	Presidente (Componente Genitori)	X	
2	MAIURI DOMENICO	Dirigente Scolastico (Membro di diritto)	X	
3	BRANCATELLI PINA	Membro (Componente Genitori)	X	
4	DRAGO GAETANO	Membro (Componente Genitori)	X	
5	PRESTIMONACO BRUNO	Membro (Componente Genitori)	X	
6	RUSSO MARIA GRAZIA	Membro (Componente Genitori)	X	
7	VINCI VINCENZO CALOGERO	Membro (Componente Genitori)	X	
8	FAZIO MARIA ROSA	Membro (Componente Personale Docente)	X	
9	CRISTINA ROSALIND LEIGH	Membro (Componente Personale Docente)	X	
10	MONSU' MARIA	Membro (Componente Personale Docente)	X	
11	DI GALBO GIOVANNA	Membro (Componente Personale Docente)	X	
12	NOTARO MARIA	Membro (Componente Personale Docente)	X	
13	PERCACCILO ARMANDO	Membro (Componente Personale Docente)	X	
14	BARONE GIACOMO	Membro (Componente Personale ATA)		X

Assume la Presidenza il Sig. SGRO' GIUSEPPE, il quale constatato che la riunione è stata validamente convocata e il Consiglio legalmente costituito, visto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Verbalizza l'ins.te Cristina Rosalind Leigh, che si impegna a verificare costantemente la presenza dei signori Consiglieri sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Il D.S., prima di procedere alla discussione dei punti all'ordine del giorno, chiede di integrare l'O.d.G. con l'aggiunta del punto **3 “Criteri per la concessione in comodato d'uso gratuito temporaneo dei dispositivi elettronici per connessione internet (tablet, notebook e/o dispositivo per connessione internet)”**.

Il Consiglio all'unanimità approva la suddetta integrazione.

Si procede alla lettura del verbale n. 41 del 29 gennaio 2020, che viene approvato (**Punto 1 dell'O.d.G.**).

Si procede all'esame del **Punto 2 dell'O.d.G. “Aggiornamento P.T.O.F.”**

Prende la parola il D.S. dott. Domenico Maiuri, illustrando al Consiglio l'aggiornamento al Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Collegio dei Docenti il 30 marzo 2020 alla luce dei cambiamenti nella didattica resi necessari dal perdurare della cosiddetta **Emergenza Coronavirus** e su impulso delle note ministeriali n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 388 del 17 marzo 2020, che da un'iniziale raccomandazione a mantenere la continuità nell'azione didattica anche attraverso *“le più semplici forme di contatto”* hanno poi richiamato la comunità scolastica alla necessità di dare vita ad un ambiente di apprendimento attraverso la *“costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni”*. Alla **Didattica a Distanza (DAD)** il MIUR nella nota n. 388 del 17 marzo 2020 ha infatti attribuito due significati: continuare a “fare scuola”, ma “non a scuola”, e fare “comunità” di classe, di scuola, favorendo così il senso di appartenenza per combattere il rischio di isolamento e di demotivazione.

Concretamente, la DAD si realizza usando due tipi di modalità, la prima indiretta e differita, la seconda diretta e immediata:

- a) **asincrona** (preparazione di materiali, esercitazioni, correzioni, anche approfondimenti individuali);
- b) **sincrona** (lezioni in videocall usando Google Meet), modalità per la quale sono stati indicati i **criteri di massima**:

1. Utilizzo di **max 15h/settimanali** (circa il 50% del monte orario sett.). Ogni video lezione dovrà avere la **durata massima di 20 minuti**;
2. Collegamenti da effettuare preferibilmente in **orario antimeridiano** (8.00/13.00) per un massimo di 3 ore/die;
3. **Prenotare** attraverso Google Calendar la videoconferenza (max 1/die per ciascun docente);
4. Il lavoro domestico va destinato al pomeriggio.

Perché la DAD sia efficace, si rende necessaria la **rimodulazione delle progettazioni** stilate all'inizio dell'anno scolastico, al fine di ridefinire gli **obiettivi formativi** sulla base delle nuove attuali esigenze e in considerazione dell'**utenza di riferimento**:

- per la **scuola dell'infanzia** l'obiettivo è quello di privilegiare la dimensione ludica e l'attenzione per la cura educativa, pertanto nel PTOF viene raccomandato lo sviluppo di attività educative costruite sul contatto “diretto” tra docenti e bambini, anche solo mediante semplici messaggi vocali;
- nella **scuola primaria** le attività proposte devono permettere agli alunni di operare in autonomia riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie nello svolgimento dei compiti assegnati, ricercando un giusto

equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, in modo da evitare i rischi derivanti da un'eccessiva permanenza davanti agli schermi;

- per la **scuola secondaria** è necessario il raccordo tra le proposte didattiche dei diversi docenti del Consiglio di Classe per evitare un peso eccessivo dell'impegno online, ad esempio alternando la partecipazione in tempo reale in aule virtuali con la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio.

Nell'aggiornamento del PTOF, viene poi data un'attenzione particolare agli alunni con **disabilità** affinché il processo di inclusione avviato a scuola non venga interrotto dalla sospensione delle attività didattiche in presenza, con la conseguente predisposizione, da parte dei docenti, di materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche di DAD concordate con la famiglia ed il monitoraggio, attraverso feedback periodici, dello stato di realizzazione del PEI. Analoga attenzione viene data anche agli alunni **BES**, certificati e non.

Il **monitoraggio della DAD** avviene attraverso i rapporti sull'utilizzo di Classroom. Sono disponibili **le seguenti metriche**:

- utenti attivi alla settimana;
- Il numero di corsi attivi negli ultimi 14 giorni;
- il numero di corsi creati;
- il numero di post creati da insegnanti e studenti;
- per utenti specifici, il numero di corsi creati, i post creati e l'orario dell'ultima attività in Classroom.

Per quanto riguarda invece la **valutazione**, essa generalmente viene esercitata secondo i principi di tempestività e trasparenza. Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione *in itinere* degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti. La riflessione sul processo formativo compiuto nel corso dell'attuale periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza sarà, come di consueto, condivisa dall'intero Consiglio di Classe, ma nella situazione attuale essa assume un particolare ruolo di valorizzazione e si concretizza nel dare, in un'ottica di flessibilità e personalizzazione, indicazioni che guidino e responsabilizzino gli alunni nei vari processi educativi (approfondimenti, recuperi, consolidamenti, ricerche). In tal modo, all'interno dei criteri stabiliti da ogni autonomia scolastica, la valutazione si configura, da una parte, come un dovere del docente e, dall'altra, come un diritto alla valutazione dello studente, a livello di restituzione, chiarimento ed individuazione delle eventuali lacune.

In questo quadro generale, il **ruolo del Dirigente Scolastico** è di monitoraggio e verifica dei processi interni alla DAD, nonché – assieme ai collaboratori individuati come figure di supporto per la gestione specifica dei vari aspetti della DAD – di coordinamento delle risorse, innanzitutto professionali, dell'Istituzione scolastica. Il DS, inoltre, promuove, con l'aiuto dei coordinatori di classe, la costante interazione tra i docenti, al fine di assicurare organicità al lavoro di ciascun docente nei contesti di didattica a distanza e per far sì che i colleghi meno esperti possano sentirsi ed essere supportati e stimolati a procedere in autonomia.

Conclusa la presentazione, il Presidente Sgrò apre la discussione sull'aggiornamento del P.T.O.F. 2019/2022 così come approvato dal Collegio dei Docenti il 30 marzo 2020. Il consiglio dopo approfondito ed ampio dibattito approva il **punto 2 OdG Aggiornamento PTOF (Delibera n. 137)**.

La riunione del Consiglio prosegue pertanto con l'esame del **punto 3 OdG “Criteri per la concessione in comodato d'uso gratuito temporaneo dei dispositivi elettronici per connessione**

internet (tablet, notebook e/o dispositivo per connessione internet)”, aggiunto all’apertura dei lavori.

Il Dirigente Scolastico ricorda ai presenti che la difficoltà maggiore in questo periodo è data dalla disponibilità presso le famiglie di dispositivi elettronici e di un'adeguata connettività Internet, fondamentali per la realizzazione della DAD.

Per quanto riguarda la connettività e le risorse messe a disposizione, il DS rimanda al sito del Ministero “**Solidarietà digitale**” nonché a quello istituzionale della scuola, costantemente aggiornato dalla prof.ssa Franchina con la pubblicazione di tutto quanto può essere utile alle famiglie, agli studenti ed agli insegnanti, sia per l'autoformazione sia per l'accesso a contenuti messi a disposizione da istituzioni come l'Unesco o società come Amazon, che in questa fase di emergenza ha reso gratuitamente fruibile il proprio catalogo di e-book.

Premesso ciò, gli strumenti che l'Istituto può mettere a disposizione per migliorare ulteriormente la situazione laddove è necessario sono i PC-lim già in possesso della scuola e le risorse finanziarie per le quali sono disponibili **le seguenti somme**:

- per piattaforme e strumenti digitali (lett. a): € 964,17;
- per dispositivi digitali e connettività di rete (lett. b): € 7.749,63 + € 2.500 (Regione Sicilia) = € 10.249,63;
- per formazione del personale scolastico (lett. c): euro € 482,09.

Il DS riferisce che, a seguito di un monitoraggio svolto con le famiglie, non possono essere purtroppo soddisfatte tutte le richieste fatte e, pertanto, si rende necessaria l'individuazione di una **serie di criteri** per fornire la concessione in comodato d'uso gratuito temporaneo di beni mobili previa sottoscrizione di un contratto fra l’Istituto Comprensivo di Longi (comodante) nella persona del Dirigente scolastico e il genitore/tutore dello studente (comodatario):

- reddito familiare ISEE inferiore a 30.000,00 euro;
- mancanza totale di qualunque strumentazione (smartphone, Tablet, PC);
- studenti in situazione di disabilità (Legge 104/92 art. 3 c. 3 o art. 3 c. 1);
- studente in possesso di certificazione DSA/BES per il quale è stato redatto un PDP;
- possesso del solo smartphone;
- frequenza della classe III della secondaria di I grado;
- frequenza della classe V della primaria;
- numero di figli e frequenza nello stesso Istituto o altre scuole;
- situazioni particolari, ad es. genitori impegnati nel lavoro agile e con un unico pc ad uso familiare.

Il Consiglio dopo approfondito ed ampio dibattito approva il **Punto 3 “Criteri per la concessione in comodato d’uso gratuito temporaneo dei dispositivi elettronici per connessione internet (tablet, notebook e/o dispositivo per connessione internet)” (Delibera n. 138).**

Alle ore 17,00 esauriti i punti all’O.d.G., il Presidente dichiara chiusa la riunione in video-conferenza.

Redatto, letto e sottoscritto il presente verbale.

Il Segretario del Consiglio
f.to Ins.te Rosalind Leigh Cristina

Il Presidente del Consiglio
f.to Giuseppe Sgrò